

## Barn- och utbildningsnämnden

Datum	2024-11-04
Tid	13:15-15:30
Plats	Stollen, Granvägen 8
Närvarande	Se sidan 2
Justerare	Petra Elfström
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, 2024-11-06 kl. 13:00
Justerade paragrafer	§§ 82-92

Sekreterare

---

Lotta Packalén

Ordförande

---

Linda-Marie Anttila

Justerare

---

Petra Elfström

## Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2024-11-04
Justerade paragrafer	§§ 82-92
Datum då anslaget sätts upp	2024-11-06
Datum då anslaget tas ner	2024-11-28
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, Hofors

Underskrift

---

Lotta Packalén, sekreterare



## Närvarolista

Ledamöter	Kommentar
Linda-Marie Anttila (S), Ordförande	
Petra Elfström (S), 1:e vice ordförande	
Charlie Ahlholm (SD), 2:e vice ordförande	
Robert Vestrin (S)	
Anne Persson (HOP)	
Alf Persson (M)	
Ingela Ragnarsson (V)	
Inger Johansson (SD)	

Tjänstgörande ersättare	Ersätter	Kommentar
Maria Brodin (C)	Helena Blom (C)	

Ersättare	Kommentar
Anton Jönsson (M)	
Maria Grönlund (M)	

Övriga	Kommentar
Anna Samuelsson, tf. skolchef	
Lotta Packalén, sekreterare	
Savio Yusef, ekonom	



## Ärendelista

§ 82 Godkännande av dagordning .....	4
§ 83 Information från BUN's samverkansgrupp .....	5
§ 84 Utredning om nedläggning av förskola .....	6
§ 85 Bidrag 2024 till den fristående grundskolan Vittraskolan i Sverige .....	9
§ 86 Bidrag 2024 till den fristående grundskolan Kunskapsskolan i Sverige .....	11
§ 87 Information om Framtidens skola i Hofors kommun/Mondoutredningen .....	13
§ 88 Ekonomisk rapport .....	14
§ 89 Verksamhetsbesök Södra förskoleområdet .....	15
§ 90 Delegationsbeslut 2024 .....	16
§ 91 Meddelanden 2024 .....	17
§ 92 Rapporter.....	18



Dnr

## § 82 Godkännande av dagordning

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna dagordningen.



Dnr 6558

## § 83 Information från BUN's samverkansgrupp

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Samverkan om dagordningens ärenden har ägt rum den 29 oktober. De fackliga organisationerna hade inga synpunkter.

### Beslutsunderlag

Muntlig information av Anna Samuelsson, tf. skolchef.

### Skickas till

Akten

Dnr 2024-00025

## § 84 Utredning om nedläggning av förskola

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta att från 2025-07-01 permanent stänga förskoleavdelningarna Solen och Månen.

### Ärende

Det totala barnantalet i Hofors kommun har stadigt minskat under de senaste åren och tillgänglig statistik pekar på en ihållande trend. Från 2021 till 2023 har kommunen haft en minskning av barn inskrivna i förskolan motsvarande 26 barn. Mellan perioden 2023 och 2025 beräknas minskningen motsvara 36 barn, eller två förskoleavdelningar. Prognosen för 2026-2027 visar på en minskning motsvarande 15 barn. Den totala minskningen från 2021 till 2027 beräknas uppgå till 77 barn, vilket motsvarar ca 4 förskoleavdelningar. Därefter förväntas barnantalet stabiliseras.

Barn- och utbildningsnämnden har genomfört en utredning om nedläggning av förskola och särskilt genomlyst alternativen att stänga förskolor med två avdelningar eller del av förskola, då mindre förskolor har en ökad sårbarhet när det gäller organisation och kostnadseffektivisering. Utredningen har genomförts i dialog med Hoforshus AB.

Utifrån en sammanvägd bedömning av innehållet från Hofors kommuns översiktsplan från 2024, Hofors kommuns framtidsstrategi från 2017, information från Hoforshus AB samt verksamhetens underlag och ekonomiska analys, föreslås att förskoleavdelningarna Solen och Månen stängs permanent 2025-07-01.

Förslaget motiveras av följande:

Vi har utifrån avgränsningen i utredningen valt att titta närmare på Ekens förskola, Robertsholms förskola samt avdelningarna Solen och Månen på Persfallets förskola, eftersom dessa antingen har en lägre kapacitet än övriga förskolor eller bedrivs med en låg beläggningsgrad (motiveras av sida 11 i bilagan "Ekonomisk analys som bilaga till utredning om nedläggning av förskola).

- Översiktsplanens strategiska inriktning är att utveckla området Robertsholm utifrån dess närhet till järnvägsförbindelse och



järnvägsstation. Robertsholms område, med möjlighet för pendlare att ta sig till Falun, Gävle, Uppsala och Stockholm, lyfts fram som en viktig del av kommunens attraktivitet för att locka fler boende till kommunen. Därmed bedöms Robertsholms förskola behöva finnas kvar som en viktig del i områdets utveckling.

- Hofors kommuns framtidsstrategi anger att verksamhetslokaler ska vara anpassade efter verksamhetens behov och hållbara över tid. Fastigheten där Solen och Månen inryms, är ett lägenhetshus och är från början inte byggd för förskolans verksamhet.
- En förskola med ett lågt bokfört värde, i kombination med en detaljplan som möjliggör annat användningsområde än förskola/skola bedöms vara ett starkt skäl för nedläggning ur ett koncernekoniskt perspektiv. Förskoleavdelningarna Solen och Månen uppfyller båda dessa kriterier, till skillnad från Ekens och Robertsholms förskolor.
- Mindre förskolor har en ökad sårbarhet när det gäller organisation. För att klara till exempel försörjning av städ och måltider behövs minst en heltidstjänst för en förskola. Även om Solen och Månen inte räknas som en enskild förskoleenhet, utan är en del av Persfallets förskola, så är avdelningarna belägna i en separat byggnad som medför utmaningar för en kostnadseffektiv verksamhet. Till exempel uppgår behovet av städ- och måltidspersonal till en årsarbetare.

Viktigt att beakta och planera för, vid ett beslut om nedläggning av Solen och Månen:

- Särskild hänsyn behöver tas till barn med särskilda behov. På Solen och Månen finns idag en förskoleavdelning som är anpassad utifrån barn i behov av extraordinärt stöd, vilket bland annat innebär behov av större ytor och möjlighet till avskildhet och begränsade intryck. Vid en nedläggning av Solen och Månen behöver verksamheten organisera för en anpassad förskolemiljö/avdelning.
- Vid nedläggning av Solen och Månen kommer tillgången till förskola i närområdet, där flera familjer från ekonomiskt och socialt utsatta förhållanden bor, att begränsas. Detta kan påverka kommunens fortsatta integrationsarbete. Flera av familjerna har svårt att ta sig till förskolor som ligger längre bort från hemmet, vilket kan leda till att barnen inte deltar i förskolans verksamhet och att den sociala ojämlikheten förstärks.

- På Solen och Månen finns ett personalpentry som används av personalen på Lilla Persfallet (förskolebyggnaden på Persfallsvägen 7). Vid en nedläggning av Solen och Månen (på Granvägen 12) behöver matutrymmet på Lilla Persfallet ses över och kompletteras så att utrymmet uppfyller de arbetsmiljökrav som finns.
- På Solen och Månen inryms idag arbetsplatser och konferensrum för rektorer och läs- och skrivutvecklare i förskolan. Vid en nedläggning av Solen och Månen behöver funktionerna placeras/inrymmas någon annanstans i kommunens lokaler.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Anna Samuelsson, 2024-10-22  
Utredning om nedläggning av förskola i Hofors kommun 2024-1022  
Ekonomisk analys utredning om nedläggning av förskola  
Förskolelokaler Hoforshus AB  
Hofors kommuns Översiktsplan 2024  
Hofors kommuns Framtidsstrategi 2026

### Skickas till

Akten  
Kommunfullmäktige



Dnr 2024-00049

## § 85 Bidrag 2024 till den fristående grundskolan Vittraskolan i Sverige

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa bidraget till fristående grundskolan Vittraskolan i Sverige år 2024 till

- 42.938 kr för fritidshemsplats
- 93.154 kr för förskoleklass
- 109.177 kr för grundskola

att fastställa tilläggsbelopp för år 2024 till

- 12.076 kr för modersmålsundervisning
- 39.978 kr för studiehandledning
- 67 kr per genomförd timme för lovskola

I beloppen ingår 6 % schablontillägg för moms. Bidraget betalas ut månadsvis efter avstämning och faktura från huvudmannen. Bidrag för lovskola betalas ut läsårsvis.

### Ärende

Enligt 10 kap 37-39 §§ Skollagen ska hemkommunen lämna bidrag för elever vid fristående grundskolor. Bidraget består av ett grundbelopp samt i vissa fall ett tilläggsbelopp för elever som

1. har ett omfattande behov av särskilt stöd
2. ska erbjudas modersmålsundervisning
3. ska erbjudas studiehandledning
4. deltar i obligatorisk lovskola

Den fristående verksamheten är berättigad till ett grundbelopp för varje elev som är inskriven hos huvudmannen. För tilläggsbelopp gällande modersmåls-undervisning, studiehandledning och/eller lovskola är den fristående huvudmannen berättigad till bidrag för elever som deltar i detta under det aktuella året.

Tilläggsbelopp för elev som har ett omfattande behov av särskilt stöd ska bestämmas individuellt efter elevens behov. Hemkommunen är inte skyldig att betala tilläggsbelopp för en elev i behov av särskilt stöd, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen.



Tilläggsbelopp prövas och beslutas efter ansökan från den fristående verksamheten.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, Savio Yusef 2024-10-17

### **Skickas till**

Akten

Vittraskolan i Sverige

Dnr 2024-00048

## § 86 Bidrag 2024 till den fristående grundskolan Kunskapsskolan i Sverige

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa bidraget till fristående grundskolan Kunskapsskolan i Sverige år 2024 till

- 42.938 kr för fritidshemsplats
- 109.177 kr för grundskola

att fastställa tilläggsbelopp för år 2024 till

- 12.076 kr för modersmålsundervisning
- 39.978 kr för studiehandledning
- 67 kr per genomförd timme för lovskola

I beloppen ingår 6 % schablontillägg för moms. Bidraget betalas ut månadsvis efter avstämning och faktura från huvudmannen. Bidrag för lovskola betalas ut läsårsvis.

### Ärende

Enligt 10 kap 37-39 §§ Skollagen ska hemkommunen lämna bidrag för elever vid fristående grundskolor. Bidraget består av ett grundbelopp samt i vissa fall ett tilläggsbelopp för elever som

1. har ett omfattande behov av särskilt stöd
2. ska erbjudas modersmålsundervisning
3. ska erbjudas studiehandledning
4. deltar i obligatorisk lovskola

Den fristående verksamheten är berättigad till ett grundbelopp för varje elev som är inskriven hos huvudmannen. För tilläggsbelopp gällande modersmåls-undervisning, studiehandledning och/eller lovskola är den fristående huvudmannen berättigad till bidrag för elever som deltar i detta under det aktuella året.

Tilläggsbelopp för elev som har ett omfattande behov av särskilt stöd ska bestämmas individuellt efter elevens behov. Hemkommunen är inte skyldig att betala tilläggsbelopp för en elev i behov av särskilt stöd, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen.



Tilläggsbelopp prövas och beslutas efter ansökan från den fristående verksamheten.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, Savio Yusef 2024-10-17

### **Skickas till**

Akten

Kunskapsskolan i Sverige



Dnr 6559

## § 87 Information om Framtidens skola i Hofors kommun/Mondoutredningen

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Ordförande Linda-Marie Anttila informerar om det tidigare arbetet om Framtidens skola/Mondoutredningen. Utredningen gjordes under 2017 och den ska ligga till grund för den kommande skolutredningen som BUN står inför.

### Beslutsunderlag

Muntlig information av Linda-Marie Anttila, ordförande.

### Skickas till

Akten



Dnr 6560

## § 88 Ekonomisk rapport

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Prognos per sista oktober, - 12 mnkr.

### Beslutsunderlag

Muntlig information av Savio Yusef, ekonom.

### Skickas till

Akten



Dnr 6490

## § 89 Verksamhetsbesök Södra förskoleområdet

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Nämnden har idag varit på verksamhetsbesök på förskolan Regnbågen. Nämnden informerar om sitt besök och upplevelsen där.

### Beslutsunderlag

Muntlig information.

### Skickas till

Akten

Dnr 2024-00002

## § 90 Delegationsbeslut 2024

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna rapporteringen av delegationsbeslut.

### Ärende

Enligt 6 kap. 37 § Kommunallagen (KL) får en nämnd uppdra åt dessa utskott, en ledamot eller en ersättare i nämnden eller en tjänsteman i kommunen att på nämndens vägnar fatta beslut i ett visst ärende eller en grupp av ärenden som inte avser frågor i 6 kap. 38 § KL. Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i enlighet med nämndens delegationsordning. Beslut som fattas enligt delegationsordningen ska anmälas till nämnden och redovisas i detta ärende.

Redovisning av inkomna delegationsbeslut sen föregående sammanträde:

Doknr: 6495, Beslut om skolskjuts pga särskilda skäl läsåret 2024-2025, 2024-09-24

Doknr: 6502, Beslut gällande ansökan om skolskjuts pga särskilda skäl, 2024-09-26

Doknr: 6506, Beslut om skolskjuts läsåret 2024-2025 (vald skola), 2024-10-01

Doknr: 6544, Beslut om aktivitetsersättning för KAA, ordförandebeslut, 2024-10-15

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Lotta Packalén, 2024-10-24

### Skickas till

Akten





Dnr 2024-00001

## § 91 Meddelanden 2024

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna rapporteringen av meddelanden.

### Ärende

Redovisning av inkomna meddelanden sen föregående sammanträde:

Doknr: 6497, Beslut om föreläggande, VGS-MH-2024-816-19 2024-09-25,  
2024-09-26

Doknr: 6510, Öppet brev till Barn och utbildningsnämnden Hofors, 2024-10-03

Doknr: 6543, Beslut från Skolinspektionen, Petreskolan, Dnr SI 2024:5579,  
2024-10-15

Doknr: 6548, Elevrådsprotoll 2024-10-08 Solbergaskolan, 2024-10-17.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Lotta Packalén, 2024-10-24

### Skickas till

Akten



Dnr

## § 92 Rapporter

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Robert Vestrin (S), informerar från BRÅ att åtgärdsplanen nu är klar och ligger hos KSAU för beslut.

Tf. skolchef Anna Samuelsson, informerar om höstlovets lovaktiviteter med olika stationer. Det var välbesökt och uppskattat.

### Beslutsunderlag

Muntlig information

### Skickas till

Akten