

**Barn- och utbildningsnämnden**

Datum	2015-04-21
Tid	09:00 - 12:15
Plats	Kommunhuset, sammanträdesrum Stollen
Närvarande	Se sidan 2
Justerare	Robert Vestrin
Justerings plats och tid	Kommunkontoret, 2015-04-27
Justerade paragrafer	35 -- 49

Sekreterare \_\_\_\_\_  
Carin Haglund

Ordförande \_\_\_\_\_  
Linda-Marie Anttila

Justerare \_\_\_\_\_  
Robert Vestrin

---

**Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2015-04-21
Justerade paragrafer	35 -- 49
Datum då anslaget sätt upp	2015-04-27
Datum då anslaget tas ned	2015-05-19
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, Hofors kommun

Underskrift \_\_\_\_\_  
Carin Haglund

Ledamot	Närvaro		Kommentarer
	Ja	Nej	
1. Linda-Marie Anttila (S)	X		
2. Daniel Wintherhamre (V)		X	
3. Lars Ramstad (M)		X	
4. Robert Vestrin (S)	X		
5. Tiina Kauppi (S)	X		
6. Mathias Strand (HOP)	X		
7. Lotta Nordström (FP)	X		
8. Hans Hellström (S)	X		
9. Ioan Paris (SD)		X	

Ersättare	Närvaro		Ersätter ledamot
	Ja	Nej	
1. Theres Bränd (S)		X	
2. Linda Lundberg (V)	X		Daniel Wintherhamre (V)
3. Alice Lindgren (C)	X		Lars Ramstad (M)
4. Jonathan Nilsson (S)	X		
5. Carolin Brännvall (S)	X		
6. Kent Andersson (HOP)	X		
7. Anna Magnusson (FHT)	X		§§ 35-36
8. Amanda Drugge Wikman (V)		X	
9. Lennart Johansson (SD)	X		Ioan Paris (SD)

Övriga närvarande	Uppdrag/Ansvar
Agneta Dahlqvist	Skolchef
Inger Bexelius Lange	Utvecklingsledare
Carin Haglund	Sekreterare
Maria Wallén	Ekonom
Christine Wennerholm, § 37	Bibliotekskonsulent Region Gävleborg
Ritva Snellman, § 37	Kulturansvarig
Åsa Wiklund, § 37	Bibliotekschef
Helena Abrahamsson, § 38	Utredningsassistent, Centrum för arbete

## Innehållsförteckning

§ 35. Godkännande av dagordning.....	4
§ 36. Information från barn- och utbildningsnämndens samverkansgrupp.....	4
§ 37. Barnkultur – vikten av satsning.....	5
§ 38. Information om det kommunala aktivitetsansvaret för ungdomar .....	6
§ 39. Studiespåret – utbildning för unga med försörjningsstöd .....	7
§ 40. Systematiskt kvalitetsarbete Svar gällande skolinspektionens tillsyn av Petreskolan 7-9, förskoleverksamheten, fritidshemsverksamheten, Hofors kommun.....	8
§ 41. Fördelning av extra pengar till grundskolan, återremiss .....	9
§ 42. Klassindelning åk 2-4 hösten 2015 .....	10
§ 43. Nya avgiftsnivåer för maxtaxa inom förskola och fritidshem .....	11
§ 44. Information om ekonomi.....	13
§ 45. Information om dialogdagar hösten 2015.....	14
§ 46. Information om icke avslutade ärenden i utskotten .....	15
§ 47. Redovisning av delegeringsbeslut.....	15
§ 48. Meddelanden .....	15
§ 49. Rapporter .....	16

### § 35. Godkännande av dagordning

#### Ärende

Extra ärende: Klassindelning åk 2-4 hösten 2015

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna dagordningen med ovanstående tillägg.

### § 36. Information från barn- och utbildningsnämndens samverkansgrupp

#### Ärende

MBL-information/samverkan om dagordningens ärenden har ägt rum tisdag den 14 april. De fackliga företrädarna har inte lämnat några synpunkter på dagordningens ärenden.

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

### § 37. Barnkultur – vikten av satsning

#### Ärende

Kulturverksamheten i Region Gävleborg (som tidigare bestod av Musik Gävleborg, Länsbibliotek Gävleborg och Länskultur Gävleborg) samverkar sedan den 1 januari 2014 under namnet Kulturutveckling. Bibliotekskonsulent Christine Wennerholm informerar om verksamheten med betoning på kulturens/språkets betydelse för barn och ungdomar.

Christine Wennerholm informerar bl a om vad forskningen säger om kultur/språk samt visar bra exempel från Gävleborg. Hon betonar även skolans betydelse för att kompensera de barn/ungdomar som inte får med sig kulturen hemifrån.

#### Beslutsunderlag

Muntlig redovisning, bibliotekskonsulent Christine Wennerholm

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

## § 38. Information om det kommunala aktivitetsansvaret för ungdomar

### Ärende

Kommunerna har enligt skollagen ett aktivitetsansvar för de ungdomar under 20 år som inte har fullföljt utbildning på nationella program i gymnasieskola, nationella eller specialutformade program i gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning. Elever som går på något av introduktionsprogrammen ingår i kommunens aktivitetsansvar eftersom ett introduktionsprogram inte är ett nationellt program eller motsvarar ett sådant.

Aktivitetsansvaret innebär att kommunen ska hålla sig informerad om vilka ungdomar det är som omfattas av ansvaret och erbjuda dessa lämpliga individuella åtgärder. Åtgärderna ska i första hand syfta till att motivera den enskilde att påbörja eller återuppta en utbildning. Kommunen ska också dokumentera sina insatser på lämpligt sätt och föra ett register över ungdomarna.

I Hofors kommun ligger ansvaret för detta arbete på CFA (Centrum för arbete), som organisatoriskt ligger under socialnämnden. Utredningsassistent Helena Abrahamsson informerar nämnden om verksamheten.

### Beslutsunderlag

Muntlig redovisning, utredningsassistent Helena Abrahamsson

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Dnr 2015/6

### **§ 39. Studiespåret – utbildning för unga med försörjningsstöd**

#### **Ärende**

Under 2014 var representanter för Hofors kommun på studiebesök i Sandviken för att få information om Språngbrädan, en alternativ vuxenutbildning "för unga vuxna utanför". Utifrån detta besök har diskussioner förts om vilka insatser som kan göras för de ungdomar i Hofors kommun som saknar gymnasiekompetens och som lever på försörjningsstöd.

Genom tidigare erfarenheter som Coachingprojektet (ett samarbete med Sandvikens kommun och Arbetsförmedlingen) och Frukostklubben (med syftet att ge unga människor en plats att gå till, äta frukost, försöka vända dygnet rätt, arbeta med sitt CV, ta kontakt med myndigheter mm) ses ett behov för unga vuxna att få möjlighet att studera på nytt.

Målgruppen är unga vuxna 18-30 år. Deltagarna ska ha försörjningsstöd, vara inskrivna på CFA (Centrum För Arbete) och inte ha gymnasiekompetens. Deltagarna antas efter individuell prövning.

Utbildningen kommer att genomföras som distansstudier, men i stället för att studera hemma kommer deltagarna att vara i CFA:s lokaler i Rönningen. En handläggare på CFA samt en lärarkompetens kommer att vara kopplad till denna grupp. Även studie- och yrkesvägledare kommer att vara delaktig.

Kostnaden för en lärartjänst, ca 500 000 kr, delas mellan barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden. Kostnaden för barn- och utbildningsnämnden blir alltså ca 250 000 kr.

Enligt kommunens ekonomistyrregler från inte ny verksamhet, väsentlig utvidning eller standardhöjning av verksamhet startas utan att detta har redovisats och godkänts av kommunstyrelsen. Barn- och utbildningsnämnden begär därför om godkännande av utökad verksamhet samt tilläggsanslag.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, skolchef Agneta Dahlqvist, 2015-03-16

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att hos kommunstyrelsen begära godkännande av utökad verksamhet att begära tilläggsanslag för 0,5 lärartjänst, dvs 250 000 kr.

#### **Expedieras**

Kommunstyrelsen

Dnr 2014/15

**§ 40. Systematiskt kvalitetsarbete**  
**Svar gällande skolinspektionens tillsyn av Petreskolan 7-9,**  
**förskoleverksamheten, fritidshemsverksamheten, Hofors kommun**

**Ärende**

Under hösten 2014 har Skolinspektionen genomfört en tillsyn av utbildningsverksamheten i Hofors kommun. Vid tillsynen har Skolinspektionen dels granskat hur kommunen tar sitt ansvar för förskola, fritidshem, vuxenutbildning samt utbildningen som helhet och dels har Skolinspektionen granskat varje grundskola. Efter avslutad tillsyn har respektive verksamhet fått ett beslut med föreläggande om att redogöra för hur verksamheten ska avhjälpa de brister som kommit fram vid tillsynen.

Kommunens svar gällande Petreskolan 7-9, förskoleverksamheten, fritidshemsverksamheten och kommunen som helhet redovisas för nämnden.

**Beslutsunderlag**

Svar till Skolinspektionen gällande tillsyn av Petreskolan 7-9, 2015-02-20

Svar till Skolinspektionen gällande tillsyn av förskoleverksamheten, 2015-02-27

Svar till Skolinspektionen gällande tillsyn av fritidshemsverksamheten, 2015-03-02

Svar till Skolinspektionen gällande tillsyn av Hofors kommun, 2015-04-10

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.



Dnr 2014/8

## § 41. Fördelning av extra pengar till grundskolan, återremiss

### Ärende

I budget för 2015 har barn- och utbildningsnämnden fått ett tillskott på 1 Mkr som ska gå till grundskolan. Ledningsgruppen för förskola och skola har lämnat förslag på hur pengarna ska fördelas.

Vid sammanträdet den 3 mars beslutade barn- och utbildningsnämnden att återremittera ärendet för att få en utförligare beskrivning och motivering av föreslagen fördelning.

Ledningsgruppen för förskola och skola föreslår att pengarna ska användas till:

#### 1. Förstelärare

Hofors kommun har inrättat 11 tjänster som förstelärare inom grundskolan. Dessa lärare är anställda på respektive skola och de arbetsuppgifter som ingår i tjänsten utgår från skolornas aktuella behov. Exempel på arbetsuppgifter kan vara att coacha andra lärare, initiera och leda projekt i syfte att förbättra undervisningen och att ansvara för att lärarstudier tas emot på ett bra sätt. Tid för uppdraget har varierat beroende på skolans ekonomiska situation. För att garantera en minimivå föreslås att varje lärare får minst 10 % av sin tjänst för uppdraget som förstelärare.

#### 2. Matematikhandledare

Hofors kommun har under läsåret 2014/15 deltagit i Matematiklyftet, en fortbildning i didaktik för lärare som undervisar i matematik. Två matematikhandledare har lett arbetet tillsammans med rektorerna på skolorna. Kommunens skolledningsgrupp har beslutat att Matematiklyftet ska fortsätta på halvfart under läsåret 2015/16. Tid behövs för handledarna motsvarande 2 x 10% tjänst för att leda det fortsatta arbetet.

#### 3. Särskilda satsningar i löneöversynen

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Inger Bexelius Lange, 2015-04-07

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att de extra pengarna till grundskolan ska användas till

- Förstelärare 11 st
- Matematikhandledare 2 st
- Särskilda satsningar i löneöversynen

### Expedieras

Rektorer

Dnr 2013/11

## § 42. Klassindelning åk 2-4 hösten 2015

### Ärende

Enligt nämndens beslut i december 2013 ska kommunens grundskolor organiseras i F-6-skolor samt en 7-9-skola. En ny enhet med elever i åk 4-6 startade vid Petreskolan hösten 2014 och fr o m hösten 2015 kommer den nya enheten att inrymma åk 2-6. Delar av nuvarande åk 1-3 flyttar då från Värnaskolan.

En fördelning av elever mellan Värna- och Petreskolan har skett utifrån upptagningsområden och sedan har vårdnadshavare fått komma in med synpunkter. Det står nu klart att fördelningen blir väldigt ojämn i kommande åk 2 och 3. Om fördelningen genomförs enligt vårdnadshavarnas önskemål betyder detta ökade kostnader både för grundskola och fritidshem.

Enligt skollagen gäller följande:

*Kap 10 § 30* En elev ska placeras vid den av kommunens skolenheter där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå. Om den önskade placeringen skulle medföra att en annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet nära hemmet åsidosätts, ska dock kommunen placera eleven vid en annan skolenhet inom sin grundskola.

Kommunen får annars frånga elevens vårdnadshavares önskemål endast om

1. den önskade placeringen skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen, eller
2. det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero.

*Kap 10 § 31* Den som har blivit placerad vid en viss skolenhet har rätt att gå kvar där om inte något annat följer av 30 § andra stycket. Detsamma ska gälla den som har tagits emot i förskoleklassen och som ska fortsätta sin utbildning i grundskolan vid samma skolenhet.

Nämndens ledamöter diskuterar frågan.

### Beslutsunderlag

Muntlig redovisning, utvecklingsledare Inger Bexelius Lange

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Dnr 2015/8

**§ 43. Nya avgiftsnivåer för maxtaxa inom förskola och fritidshem****Ärende**

År 2001 beslutade kommunfullmäktige att införa maxtaxa inom förskole- och fritidshemsverksamheten. Maxtaxan innebar att kommunen införde en avgiftstak och att staten sedan kompenserade för inkomstbortfallet.

Skolverket betalar ut statsbidraget under förutsättning att kommunen följer villkoren i *Förordning (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet*. Förordningen har nu ändrats och ändringen innebär att inkomsttaket indexeras, vilket med all sannorlighet innebär att den maximala avgiftsnivån kommer att höjas varje år. De nya avgiftsnivåerna ska tillämpas fr o m 1 juli 2015.

FÖRSKOLA	Avgiftstak	Dock högst
Barn 1	3%	1 287 kr/mån (ökning med 27 kr)
Barn 2	2%	858 kr/mån (ökning med 18 kr)
Barn 3	1%	429 kr/mån (ökning med 9 kr)

FRITIDSHEM	Avgiftstak	Dock högst
Barn 1	2%	858 kr/mån (ökning med 18 kr)
Barn 2	1%	429 kr/mån (ökning med 9 kr)
Barn 3	1%	429 kr/mån (ökning med 9 kr)

Inkomsttaket (hushållets bruttoinkomst per månad) för för närvarande 42 890 kr.

**Beslutsunderlag**

Information från skolverket, 2015-03-24

Tjänsteskrivelse, nämndsekreterare Carin Haglund, 2015-04-07

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att följa de ändrade villkoren i Förordning (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet

forts § 43

att i enlighet med detta fr o m den 1 juli 2015 höja avgiftstaket i maxtaxan enligt följande:

FÖRSKOLA	Avgiftstak	Dock högst
Barn 1	3%	1 287 kr/mån
Barn 2	2%	858 kr/mån
Barn 3	1%	429 kr/mån

FRITIDSHEM*	Avgiftstak	Dock högst
Barn 1	2%	858 kr/mån
Barn 2	1%	429 kr/mån
Barn 3	1%	429 kr/mån

\* Dessa avgiftsnivåer gäller enligt kommunens tidigare beslut även för mertid (dvs över 15 timmar/vecka) för barn i allmän förskola och för barn som pga särskilda skäl har rätt till avgiftsfri förskoleplats.

### **Expedieras**

Förskolechefer

Rektorer

Kö- och placeringsassistent

## § 44. Information om ekonomi

### Ärende

Preliminärt ser det ut som om verksamheterna håller budget t o m mars. Vissa osäkerheter finns dock gällande årsprognosen.

- Avdelningen Stjärnfallet har öppnats eftersom det står många barn i förskolekö. Ingen extra budget finns för detta.
- Petreskolan 7-9 har svårt att klara budgeten för personalkostnader, bl a är det höga kostnader för rättningar av nationella prov. Enheten har dock fått i uppdrag att arbeta med detta.
- Osäkra kostnader för interkommunala ersättningar gällande gymnasieskolan.
- Få sökande till Björkhagsskolans gymnasieprogram ht-15. Små klasser gör att programmen blir väldigt dyra och det påverkar även kostnaderna för interkommunal ersättning.
- Introduktionsutbildning för nyanlända i grundskolan ligger över budget.

### Beslutsunderlag

Muntlig redovisning, ekonom Maria Wallén

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

## § 45. Information om dialogdagar hösten 2015

### Ärende

Ordförande redogör för hur tidigare dialogdagar med skolorna lagts upp samt planer inför nya dialogdagar. Förslag är att ordinarie ledamöter och ersättare besöker skolorna tillsammans med skolchef och utvecklingsledare samt att både rektorer och förstelärare är med. Eventuellt kan det även bli aktuellt att besöka förskolorna.

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar godkänna informationen.

## § 46. Information om icke avslutade ärenden i utskotten

### Ärende

Enligt arbetsordning för utskotten ska dessa i april, september och december varje år redovisa pågående, icke avslutade ärenden till nämnden.

Inget finns att redovisa vid dagens sammanträde.

## § 47. Redovisning av delegeringsbeslut

### Ärende

Redovisning av delegeringsbeslut som tagits sedan förgående nämnd, *bilaga 1*.

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen.

## § 48. Meddelanden

### Ärende

Redovisning av meddelanden som inkommit sedan förgående nämnd, *bilaga 2*.

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen.

## § 49. Rapporter

### Ärende

Alice Lindgren (C) rapporterar från möte den 25 mars med den lokala gruppen för Teknikcollege. Bl a rapporteras hur det fungerar på Industriskolan, att ansökan är inlämnad om att få arrangera regionens UF-mässa i Hofors 2016, att kommunerna arbetar för att öka samverkan exv gällande maskinparken samt att återcertifiering är på gång.

Alice Lindgren (C) rapporterar också kortfattat om värdegrundsarbete och PISA-möte.

Linda Lundberg (V) rapporterar från kommunens Kulturvecka (13-19 april) samt betonar vikten av att föra fram de positiva saker som finns/händer i kommunen.

Robert Vestrin (S) rapporterar från den nationella konferensen "Råd för framtiden" som arrangerades av BRÅ (Brottförebyggande rådet) den 24-25 mars i Sundsvall.

Mathias Strand (HOP) rapporterar att 4 elever i åk 8 på Petreskolan vunnit sin kategori i Robot-SM i Linköping. Ordförande meddelar att nämndens ledamöter är inbjudna till Petreskolan för att se det vinnande numret.

Hans Hellström (S) rapporterar från politikerdag om asyl- och flyktingmottagande den 3 februari i Sandviken. Arrangör var Länsstyrelsen Gävleborg i samarbete med Migrationsverket och Arbetsförmedlingen.

Skolchefen redovisar att det sedan förra nämndsammanträdet kommit in tre anmälningar om kränkande behandling gällande Värnaskolan.

Skolchefen rapporterar även att en konsult kommer att hjälpa till med kommunens lokalutredning samt att två personer (av totalt 12 sökande) har kallas till intervju för rektorstjänsten på Lillåskolan.

Lotta Nordström (FP) och Mathias Strand (HOP) informerar om diskussioner på facebook som skolledningen bör var medveten om.

Ordförande tackar skolchef Agneta Dahlqvist för den här tiden. Fr o m den 1 maj är Katarina Ivarsson ny skolchef.

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna rapporterna.