

Kommunstyrelsen

Datum	2024-06-04
Tid	08:15-11:15
Plats	Kommunhuset Stollen
Närvarande	Se sidan 2
Justerare	Gabriella Eidhagen
Justerings plats och tid	Kommunkontoret, 2024-06-10
Justerade paragrafer	§§ 100-125

Sekreterare

Linda Höglin

Ordförande

Tomas Isaksson

Justerare

Gabriella Eidhagen

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2024-06-04
Justerade paragrafer	§§ 100-125
Datum då anslaget sätts upp	2024-06-10
Datum då anslaget tas ner	2024-07-02
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, Hofors

Underskrift

Linda Höglin, sekreterare



Närvarolista

Ledamöter	Kommentar
Tomas Isaksson (S), Ordförande	
Linda-Marie Anttila (S), 1:e vice ordförande	
Petra Elfström (S)	
Anne Persson (HOP)	
Charlie Ahlholm (SD)	
Gabriella Eidhagen (V)	
Arne Evertsson (L)	
Sten Pettersson (SD)	
Annika Sjögren (KD)	
Jakob Staland (C)	

Tjänstgörande ersättare	Ersätter	Kommentar
Alf Persson (M)	Ziita Eriksson (M)	

Ersättare	Kommentar
Tomas Fröjd (S)	
Gry Sjöberg (HOP)	
Christina Westerberg (KD)	

Övriga	Kommentar
Linda Höglin, kanslichef	
Glafira Sörensson, controller	
Pernilla Bredin, HR-chef	§ 102
David Eriksson Norström, teknisk chef	§§ 103-106
Jesper Öberg, säkerhetssamordnare	§§ 107-108
Anders Holmkvist, säkerhetschef	§§ 109-110
Lars-Åke Östlin, kultur- och fritids	§§ 111-112
Marie Johnson, städ- måltidschef	§ 113



Ärendelista

§ 100 Godkännande av dagordning	4
§ 101 Avsägelse/fyllnadsval	5
§ 102 Förläggning av arbetstid inom LSS	6
§ 103 Medborgarförslag om övergångsställe vid Läxvägen/Edskevägen	9
§ 104 Medborgarförslag om bortrensning av sly.....	12
§ 105 Initiativärende om Söderåsen	14
§ 106 Initiativärende om handlingsplan för att motverka höga flöden i Hoån	17
§ 107 Reviderat reglemente för lokala Brottsförebyggande rådet.....	20
§ 108 Nödvattenplan för Hofors kommun	22
§ 109 Motion om digitalisering - grundläggande samhällsservice även i glesbygd.....	24
§ 110 Medborgarförslag om åtgärder för att trygga kommunens ungdomar och medborgare	26
§ 111 Medborgarförslag om kartering av stigar	28
§ 112 Medborgarförslag om utegym i Torsåker	30
§ 113 Konkurrensutsätta städ	32
§ 114 Beslut om organisatorisk hemvist för Entré Ungdom	35
§ 115 Uppföljning per april 2024, kommunstyrelsen	37
§ 116 Uppföljningar 2024, Hofors kommun	38
§ 117 Granskning av God ekonomisk hushållning	39
§ 118 Granskning av bokslut och årsredovisning 2023.....	41
§ 119 Skattesats för 2025.....	43
§ 120 Budget 2025 och plan 2026-2027, Hofors kommun	44
§ 121 Vindkraftspark Stormossen	46
§ 122 Rapportering av delegationsbeslut 2024	48
§ 123 Rapportering av meddelanden 2024.....	50
§ 124 Information/rapportering	51
§ 125 Initiativärende om att restaurera och återbruka cyklar	52



Dnr

§ 100 Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna dagordningen med nedanstående tillägg.

Ärende

Tillägg till dagordningen:

Nr. 28. Initiativärende om att restaurera och återbruka cyklar

Beslutsförslag under mötet

Anne Persson (HOP) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att till dagordning lägga till initiativärende om att restaurera och återbruka cyklar.



Dnr 2022-00096

§ 101 Avsägelse/fyllnadsval

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

- entlediga Jakob Staland (C) som ersättare i partnerskap Bergslagsbanan
- som ny ersättare i partnerskap Bergslagsbanan för resterande mandatperiod 2023-2026 utse Tomas Fröjd (S).

Ärende

Jakob Staland (C) har inkommit med en begäran om att entledigas från sitt uppdrag som ersättare i partnerskap Bergslagsbanan. Ny ersättare föreslås bli Tomas Fröjd (S).

Sedan tidigare beslut finns ett vakant uppdrag som vice ordförande i fritids- och kulturutskottet efter Jakob Staland (C).

Beslutsförslag under mötet

Tomas Isaksson (S) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att som ny ersättare i partnerskap Bergslagsbanan för resterande mandatperiod 2023-2026 utse Tomas Fröjd (S).

Skickas till

Partnerskap Bergslagsbanan
Kansliet (matrikeln)
Akten

Dnr 2024-00052

§ 102 Förläggning av arbetstid inom LSS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

- bifalla socialnämndens förslag till beslut
- ge socialnämnden i uppdrag att senast 30 november 2024 återrapporera och redogöra för kommunstyrelsen för vilka åtgärder som har vidtagits under perioden för att arbetstid enligt kollektivavtal ska kunna förläggas och varför det inte varit möjligt.

Ärende

Centrala parter träffade i november 2022 en överenskommelse om ändringar i bestämmelserna gällande dygnsvila i Allmänna bestämmelser (AB) § 13. Ändringarna innebär bl.a. att huvudreglerna är att arbetstagaren har rätt till minst 11 timmars sammanhängande ledighet under varje period om 24 timmar och att arbete och dygnsvila ska förläggas alternerande.

I samband med överenskommelsen om ändringar gällande AB § 13 enades parterna om nödvändiga följdändringar i bilaga J till AB och i PAN 20. Bilaga J gäller för jourtjänstgöring inom funktionshinderområdet och PAN 20 reglerar lön och anställningsvillkor för personliga assistenter och anhörigvårdare.

I bilaga J har införts en särskild bestämmelse för personlig assistent, ledsagare och avlösare gällande fr o m 2024-02-01. Enligt den särskilda bestämmelsen kan arbetsgivaren besluta om att den sammanlagda arbetstiden utgörande av jourpass och direkt angränsande ordinarie arbetstid kan omfatta mer än 20 timmar dock högst uppgå till 24 timmar. Detta beslut baseras på nödvändigheten att säkerställa den enskildes rättigheter och friheter som följer av lag och att inga andra rimliga åtgärder står till buds.

Till PAN 20 har ett undantag tillförts med innebörden att arbetsgivaren kan besluta om att den sammanlagda arbetstiden utgörande av jourpass och direkt angränsande ordinarie arbetspass kan överskrida 20 timmar dock högst 24 timmar, om det är nödvändigt för att säkerställa den enskildes rättigheter och friheter som följer av lag och inga andra rimliga åtgärder står till buds. Beslut gällande undantag PAN 20 gäller högst ett år i taget.



Beslut om avvikelse utifrån särskild bestämmelse bilaga J respektive undantag i PAN 20 fattas på högsta nivå i kommunen vilket utgörs av kommunstyrelsen. Varje enskilt beslut ska rapporteras till centrala parter arbetstidsnämnd. Centrala parter arbetstidsnämnd kan överpröva beslutet.

Yttrande

LSS-och psykiatrienheten bemannar personlig assistans dygnet runt hos 14 individer för vilka man ser det som nödvändigt att förlägga arbetstid utgörande av jourpass i direkt anslutning till ordinarie arbetstid med sammanlagd arbetstid över 20 timmar och högst 24 timmar.

- Med bakgrund i detta föreslår Socialnämnden särskild bestämmelse enligt bilaga J för personlig assistent, ledsagare och avlösare ska gälla för arbetstidsförläggning upp till 24 timmar vid de arbetsplatser där personlig assistans bedrivs dygnet runt i Hofors kommun
- det undantag som tillförts PAN 20 ska gälla för arbetstidsförläggning vid de arbetsplatser där personlig assistans bedrivs dygnet runt i Hofors kommun
- överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beslut
- nya beslut och justeringar ska göras om det under pågående avtalsrörelse kommer beslut som påverkar avsteget

Utifrån detta gör förvaltningen ingen annan bedömning än socialnämnden och föreslår därför kommunstyrelsen att bifalla socialnämndens förslag till beslut.

Då avvikelserna endast gäller för 12 månader, föreslås även socialnämnden ges i uppdrag att senast 30 november 2024 återrapportera och redogöra för kommunstyrelsen för vilka åtgärder som har vidtagits under perioden för att arbetstid enligt kollektivavtal ska kunna förläggas och varför det inte varit möjligt. Alla andra alternativ ska då vara uttömda och dokumenterade.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Cissi Hedwall, socialchef, 2024-04-15

Förhandling om förläggning av arbetstid inom LSS

Tjänsteskrivelse Pernilla Bredin, HR chef 202-05-10

KSAU 2024-05-22 § 74 Förläggning av arbetstid inom LSS

Muntlig information av Pernilla Bredin, HR-chef



Skickas till

Socialnämnden

Akten

Dnr 2023-00102

§ 103 Medborgarförslag om övergångsställe vid Läckvägen/Edskevägen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget.

Ärende

Ett medborgarförslag har inkommit om att placera ett övergångsställe i korsningen vid Läckvägen och Edskevägen. Under vardagarna trafikeras korsningen av elever till och från Petreskolan eller på väg till musiklektioner på Björkhagsskolan. Förslagsställaren argumenterar att på grund av dålig belysning vid korsningen, individer som genar genom korsningen, få som använder reflexer samt trafikanter som färdas med elsparkcyklar eller dylikt, föreligger det en risk för påkörningar i och med korsande biltrafik. Ett övergångsställe hade därför kunnat göra trafikanter mer uppmärksamma om övergången vid korsningen samt var vägen ska korsas.

Ett övergångsställe är en plats där gående kan korsa en gata och som är markerad med vägmarkering, vägmärke eller en kombination av båda. Övergångsställen anläggs i första hand för att öka gåendes möjlighet att korsa en högtrafikerad gata eller väg, inte på grund av att öka trafiksäkerheten. Det är alltså främst en framkomlighetsåtgärd och inte en trafiksäkerhetsåtgärd då ett övergångsställe kan invagga trafikanter i falsk trygghet. Ett övergångsställe ska även vara utformat så att det är tillgängligt och användbart för barn, äldre och personer med nedsatt rörelse- eller orienteringsförmåga. Ett övergångsställe ska förläggas i rät vinkel mot körbanan.

För att motivera anläggandet av ett övergångsställe behöver det bland annat vara så pass mycket trafik på gatan att det är svårt att ta sig över utan stöd av ett övergångsställe. Att hastigheter och trafikregler följs är primärt en polisiär fråga.

Kommunkontorets bedömning är att det utifrån framkomlighetssynpunkt redan finns tre övergångsställen i närområdet på 10-, 55- samt 60 meters avstånd från övergången. Ytterligare ett övergångsställe kan därför inte motiveras. Läckvägen leder in till Petreskolans parkering samt

bostadsområden och bedöms inte vara tillräckligt vältrafikerad för att hindra framkomligheten. Gång-/cykelvägen kopplas samman genom tydlig skyltning. Längs Göklundsvägen och sträckan förbi vägövergången samt skolområdet är hastigheten anpassad till 30/km.

Kommunkontoret bedömer inte att ett övergångsställe på Läxvägen är lämpligt för att hantera en upplevd riskabel trafiksituation som beror på andra faktorer än att vägen är så pass vältrafikerad att barn och unga hindras från att ta sig över vägen. Om trafiksituationen runt skolan uppfattas som problematisk bör verksamheten/barn- och utbildningsnämnden göra en översyn kring skolans område, med syfte att säkerställa en säker skolmiljö, och se över om det i första hand finns andra metoder som kan vara mer lämpliga. Kommunkontoret har dock fört dialog med skolchef och rektor på Petreskolan som inte känner till att trafiksituationen på Läxvägen skulle vara problematisk.

Kommunkontoret har även analyserat vad det skulle innebära att anlägga ett övergångsställe på Läxvägen och bedömer vägen som olämplig för ändamålet. Enligt trafikverket får ett övergångsställe inte vara mindre än 2,5 meter i bredd. I kartbilagan har olika exempel ritats upp som motsvarar ett övergångsställe med en bredd på tre meter, vilket är samma bredd som övriga övergångsställen i närområdet. Den streckade, röda linjen mellan varje blå punkt motsvarar 3 meter. Längs Läxvägen ser kommunkontoret som enda lämpliga alternativ att övergångsstället kopplas samman med den befintliga gång- och cykelvägen (se gul markerad väg i kartbilagan). Resultatet blir dock då att övergångsstället hamnar precis framför utfarten på fastigheten Läxvägen 2, vilket inte möjliggör en trafiksäker övergång samt är juridiskt tvivelaktigt. I och med att övergångsstället då skulle hamna ca 5 meter från där bilar kör in från Göklundsvägen kommer övergångsstället snabbt inpå samtidigt som kurvan och byggnaden på Läxvägen 2 förhindrar fri sikt. Kostnaden för ett övergångsställe skulle sannolikt inte överstiga 20-25 tkr.

Kommunkontoret föreslår att medborgarförslaget avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, David Eriksson Norström, teknisk chef, 2024-05-06

Kartbilaga övergångsställe vid Läxvägen

Medborgarförslag om övergångsställe vid Läxvägen/Edskevägen

KSAU 2024-05-22 § 75 Medborgarförslag om övergångsställe vid

Läxvägen/Edskevägen

Muntlig information av David Eriksson Norström, teknisk chef



Skickas till

Förslagsställaren

Kommunfullmäktige

Akten



Dnr 2023-00093

§ 104 Medborgarförslag om bortrensning av sly

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anse medborgarförslaget besvarat.

Ärende

Ett medborgarförslag om bortrensning av sly har inkommit till kommunen. Förslagsställaren vill att kommunen kontinuerligt under sommarhalvåret håller efter och röjer undan sly och ogräs som växer på viadukter och längs vägrenar. Samt att kommunen inför skolstarten ser till att eleverna möts av en välkomnande omgivning på sin skola.

Slyröjning ingår i den dagliga driften inom kommunens tekniska försörjning och sker vanligtvis under perioden juni-september. Inom denna period fokuserar driften för teknisk försörjning i huvudsak på städning av kommunens centrala gatu- och parkmiljöer, lekplatser, blomsterrabatter och sommarblommor, gräsklippning, hantera träd- och buskage, ogräsbekämpning, slaghackning/slyröjning mm. Kommunen har många ytor tex. längs vägar, grönområden och runt verksamheter, som årligen är i behov av slyröjning. Trimning för hand sker där det är nödvändigt men tar som metod lång tid och är i större omfattning inte ekonomiskt försvarbart givet kommunens ekonomiska situation. För kommunens enskilda grusvägar beställs kantslätter av entreprenör en gång per sommar. Längs kommunala gator och vägar används slaghackning som metod, vilket innebär traktor med slaghackare.

Då kommunen av ekonomiska skäl kontinuerligt behöver prioritera sommarperiodens drift inom teknisk försörjning har kommunen inte möjlighet att genomföra slyröjning överallt där det finns ett behov. Kommunen kommer i första hand prioritera att röja sly som påverkar trafiksäkerheten och siktlinjer längs vägar och korsningar.

Kommunkontoret föreslår att medborgarförslaget avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, David Eriksson Norström, teknisk chef, 2024-05-08

Medborgarförslag om bortrensning av sly

KSAU 2024-05-22 § 76 Medborgarförslag om bortrensning av sly



Muntlig information av David Eriksson Norström, teknisk chef

Beslutsförslag under mötet

Arne Evertsson (L) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att anse medborgarförslaget besvarat.

Reservation/protokollsanteckning

Arne Evertsson (L) önskar följande fört till protokollet: Hofors kommun har en målsättning att leva upp till de intentioner förslagsställaren uttrycker. Insatser görs av Hoforshus personal med stöd av arbetsmarknadsåtgärder. Viktigt att Hofors kommun jobbar för att skapa och underhålla en trivsam och fin miljö för invånare och besökare.

Skickas till

Förslagsställaren
Kommunfullmäktige
Akten

Dnr 2024-00045

§ 105 Initiativärende om Söderåsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bifalla initiativärendet.

Ärende

Ett initiativärende har inkommit till kommunstyrelsen från Västerpartiet. Kommunstyrelsen uppmanas i initiativärendet att tillskriva länsstyrelsen för att överväga möjligheterna att bilda ett naturreservat inom området Söderåsen. Kommunkontoret har berett frågan och överlämnar denna tjänsteskrivelse som underlag för fortsatt beredning av ärendet.

Bildandet av naturreservat är en process som är reglerad i ett flertal lagar och förordningar. Naturvårdsverket är den statliga myndighet som ger vägledning. En grov förenkling av processen kan beskrivas enligt följande: Länsstyrelsen eller kommunen tar fram ett förslag till beslut om att bilda naturreservatet. Förslaget ska innehålla syfte, förvaltningsinriktning, skäl, föreskrifter och en skötselplan. Föreskrifterna för naturreservatet ska vägas mot enskilda intressen. Inskränkningarna får inte bli mer omfattande än vad som behövs för att uppnå syftet med skyddet.

Beslut om att bilda naturreservat fattas med stöd av 7 kap. 4-6 §§ miljöbalken och när det gäller att fastställa ordningsföreskrifter enligt 7 kap. 30 § miljöbalken och 22 § förordningen (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m. (länsstyrelsen). Beslut om skötselplan fattas enligt 3 § förordningen (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.

Hofors kommunfullmäktige beslutade den 29 april om en ny översiktsplan som sträcker sig fram till 2040. I översiktsplanen ställer sig kommunen bakom Söderåsen som ett riksintresse.

”Söderåsen (klapperfält) RI.N.1

Söderåsen är ett klapperfält av stort geovetenskapligt värde och därtill klassisk HK-lokal. Botaniskt mycket värdefullt område med rik och ovanlig flora. Hällarna är översilade med vatten, som troligen innehåller kalk om man ser till florans sammansättning. Här finns t.ex. klippbräcka, som normalt är en fjällväxt och liten fetknopp. Båda de arterna har här sina enda växtplatser i länet. Klapperfälten är mycket känsliga för mekanisk påverkan

av t ex skogsmaskiner. Hela området bör därför undantas från all verksamhet som kan skada de mäktiga formationerna.”

Kommunkontoret konstaterar därmed att området har ett omfattande områdesskydd som länsstyrelsen är skyldiga att beakta vid avverkning och annan markanvändning.

Ägande och ekonomi

Det område som initiativet berör ägs idag av totalt fyra olika markägare. Kommunen har därmed inte direkt rådighet över marken. Det geografiska området som Söderåsen omfattar är svårt att avgränsa. Ett mindre område där friluftsområdet primärt är idag uppskattas till ca 8 kvadratkilometer. För att få en uppskattning vilka ekonomiska värden som detta skulle innebära så har vi räknat på en intrångsersättning på motsvarande 47 000kr per hektar utifrån Skogsstyrelsens genomsnittliga ersättning för år 2023.

Formel

$47\,000\text{kr} \times 800\text{ hektar} = 37\,600\,000\text{kr}$

Kommunkontoret konstaterar vidare att några medel inte finns avsatta i innevarande budget för en markintrångsersättning till sakägare (dvs. markägare) eller andra medel för bildandet av ett naturreservat.

Synpunkter

Inrättandet av ett naturreservat är en mycket långtgående insats där det allmänna intresset alltid måste vägas mot den enskildes rätt över sin mark. Ett naturreservat är också tänkt att gälla för framtida generationer.

Kommunen har under närmare 4 år arbetat med en ny översiktsplan som nu är antagen, vilken pekar ut den långsiktiga färdriktningen för det geografiska området Hofors kommun. Inom ramen för detta arbete har också Länsstyrelsen Gävleborg varit remissinstans.

I och med kommunens ställningstagande att ställa sig bakom riksintresset för Söderåsen har området ett starkt skydd. Kommunkontoret konstaterar vidare att det förefaller motsägelsefullt att direkt efter antagande fatta ett nytt beslut som uppmanar länsstyrelsen i Gävleborg att ta en ny inriktning för området.

Inrättandet av naturreservat sker i regel i dialog mellan sakägare, kommun och berörd länsstyrelse. Om parterna inte kan komma överens blir det sannolikt en utdragen juridisk process.



Kommunkontoret kan inte se några formella hinder för att tillskriva länsstyrelsen i Gävleborg utifrån initiativets intentioner. Däremot har kommunkontoret landat i slutsatsen att kommunfullmäktige har pekat ut en riktning i översiktsplanen samt att några ekonomiska medel ej finns avsatta för att stödja en process för bildandet av naturreservat. Mot denna bakgrund föreslår kommunkontoret ett avslag på initiativet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Fredrik Sundqvist, chef kommunkontoret, 2024-05-06

Kommunstyrelsen 2024-04-09 §75

Initiativärende gällande Söderåsen, 2024-04-09

KSAU 2024-05-22 § 92 Initiativärende om Söderåsen

Muntlig information av David Eriksson Norström, teknisk chef

Beslutsförslag under mötet

Linda-Marie Anttila (S), Annika Sjögren (KD) och Gabriella Eidhagen (V) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att bifalla initiativärendet.

Alf Persson (M), Jakob Staland (C), Charlie Ahlholm (SD) och Anne Persson (HOP) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att avslå initiativärendet.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut; Linda-Marie Anttilas (S) m.fl. förslag till bifall och Alf Perssons (M) m.fl. förslag till avslag. Ordförande ställer förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen har beslutat i enlighet med Linda-Marie Anttilas (S) m.fl. förslag.

Reservation/protokollsanteckning

Alf Persson (M), Charlie Ahlholm (SD) och Sten Pettersson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Skickas till

Akten

Dnr 2024-00046

§ 106 Initiativärende om handlingsplan för att motverka höga flöden i Hoån

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bifalla att-sats 1, att avslå att-sats 2 samt att handlingsplanen redovisas under 2026.

Ärende

Ett initiativärende har inkommit till kommunstyrelsen från Centerpartiet. Kommunchefen föreslår i initiativärendet att uppdras att ta fram en handlingsplan för att minska risken för höga flöden i Hoån tillsammans med övriga berörda kommuner och att handlingsplanen redovisas för kommunstyrelsen under 2024. Kommunkontoret har med stöd av tjänstepersoner på Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning berett frågan och överlämnar denna tjänsteskrivelse som underlag för fortsatt beredning av ärendet.

Initiativärendet uppmärksammar de återkommande höga vattenflöden som varit i Hoån som leder till översvämningar i Torsåker och ställer åkermarker under vatten.

Hofors kommun har i den nyligen antagna översiktsplanen berört flera av frågeställningarna som uppkommer med höga flöden i Hoån med rasrisk och risk för översvämningar som följd.

Följande stycke finns att läsa i översiktsplanen:

”För översvämningar i vattendrag är det främst Hoån nedströms Hofors i riktning mot Gavleån översvämningrisk finns. De områden där Hoån löper igenom och där riskerna är betydande är vid Hammardammen, södra Hofors och vidare till Stor-Gösken, centrala Torsåker, Särstasjön, Hosjön och Ottnaren. Detta är beräknat utifrån ett 100-årsregn och beräknat högsta flöde. För översvämningrisker i befintliga bebyggda miljöer har Länsstyrelsen Gävleborgs lågpunktskartering använts. Riskområden har studerats för ansamling av vatten vid ytavrinning med djup på minst en meter. Kommunen har utifrån detta sammanställt en kartering där de största översvämningriskerna pekas ut. Områden som kan nämnas är



marken öster om Stor-Gösken vid Råbacka. Därefter finns stora ytor med risk för översvämningar söder och öster om Torsåkers tätort.”

”Det är i den sydöstra delen av kommunen, Torsåkers församling, som den största delen av jordbruksland - skapet är belägen. Det är de bördiga jordarna kring Hoån och dess biflöden som tidigast koloniserades och som utgör stommen i kommunens jordbruk. Det är även i Torsåkers församling som de få kvarvarande ängs- och hagmarkerna finns. Jordbruksmarken i Hofors kommun är en viktig resurs att förvalta.”

Synpunkter och ekonomiska konsekvenser

Vatten är vårt viktigaste livsmedel och kommunens ytvattentäkt är sjön Hyn som mynnar ut i Hoån. Vattendrag kan inte ses isolerat utan åtgärder behöver ske både upp- och nedströms. Kommunkontoret delar initiativärendets intentioner med ett helhetsgrepp tillsammans med övriga berörda kommuner.

Kommunkontoret konstaterar vidare att inom förvaltningen finns idag inte den kompetens som behövs för att ta fram en långsiktig handlingsplan. För att klara detta behöver medel avsättas för konsult och utredningskostnader. I översiktsplanen har man utgått från länsstyrelsens lågpunktskartering vilket inte anses räcka som underlag. Kommunkontoret anser att en djupare analys kräver en skyfallskartläggning som kan laborera med olika regnmängder.

Kommunkontoret uppskattar en tänkbar utredningskostnad till mellan 200tkr - 400tkr beroende på vilket material som kan återanvändas från utredningarna inom översiktsplansarbetet. För att kunna göra en handlingsplan som blir ett verktyg för Hofors kommun i att hantera stora vattenmängder ett gediget analysmaterial.

I analysen behöver även de vattendomar som finns idag beaktas. Arbetet behöver ske i dialog med Hoåns kraft och deras behov.

Kommunkontoret anser därför inte att frågan kan utredas under innevarande år med mindre än att en omfördelning sker i budgeten och föreslår att frågan överlämnas till budgetberedningen för vidare hantering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Fredrik Sundqvist 2024-05-06

Kommunstyrelsen 2024-04-09 §74

KSAU 2024-05-22 § 91 Initiativärende om handlingsplan för att motverka höga flöden i Hoån



Muntlig information av David Eriksson Norström, teknisk chef

Beslutsförslag under mötet

Jakob Staland (C) föreslår att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag samt att handlingsplanen redovisas under 2026.

Skickas till

Akten

Dnr 2024-00024

§ 107 Reviderat reglemente för lokala Brottsförebyggande rådet

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att fastställa förslag till reviderat reglemente för lokala brottsförebyggande rådet (BRÅ).

Ärende

Med anledning av den nya lagen (SFS 2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete” så behöver brottsförebyggande rådets lokala reglemente revideras för att kommunen ska kunna uppfylla de krav som ställs i lagen. Bland annat innebär lagen att kommunen ska ta fram en lägesbild över brottsligheten i kommunen och utifrån detta besluta om en åtgärdsplan. Kommunen har utsett en samordnare för detta arbete. Lokala brottsförebyggande rådet (BRÅ) kommer att utgöra en viktig remissinstans, beredningsorgan samt samverkansorgan för kommunens verksamheter, bolag, polis och andra aktörer.

Det nya förslaget är att BRÅ (strategiska rådet för brottsförebyggande arbete) ska bestå utav förtroendevalda, kommunchef, skolchef, socialchef, säkerhetschef samt polis. Det strategiska rådet ska i sin tur utse en arbetsgrupp som bereder frågor till rådet. Arbetsgruppen är tilltänkt att bestå av en representant vardera från polisen, Elevhälsan, Entré ungdom, skolan, socialtjänsten, Hofors Hus AB samt kommunens samordnare för brottsförebyggande arbete.

Arbetsgruppen ska syfta till att stimulera och främja sådana åtgärder på lokal nivå som leder till brottsförebyggande och trygghetsskapande resultat. Arbetsgruppen kan organisera sig efter behov för att arbeta operativt i enlighet med den åtgärdsplan som kommunen tar fram och ska rapportera sitt arbete till strategiska rådet.

Det föreslås att det strategiska rådet skall sammanträda tre gånger per år och att arbetsgruppen ska sammanträda minst åtta gånger per år. Arbetsgruppen sammankallas av samordnaren för brottsförebyggande arbete och kan också anordna öppna, allmänna möten.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Mikael Brunk, samordnare, 2024-04-26

Förslag till reviderat reglemente för lokala brottsförebyggande rådet (BRÅ)

Nu gällande reglemente för lokala brottsförebyggande rådet (BRÅ)

Frågor och svar om lagen om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete

KSAU 2024-05-22 § 78 Reviderat reglemente för lokala Brottsförebyggande rådet

Muntlig information av Jesper Öberg, beredskapssamordnare

Beslutsförslag under mötet

Linda-Marie Anttila (S) föreslår att kommunfullmäktige föreslås besluta att fastställa förslag till reviderat reglemente för lokala brottsförebyggande rådet (BRÅ).

Skickas till

Kommunfullmäktige

Akten



Dnr 2023-00120

§ 108 Nödvattenplan för Hofors kommun

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att anta förslag till nödvattenplan för Hofors kommun.

Ärende

Nödvatten är dricksvatten som distribueras på annat sätt än genom ledningsnätet, oftast i form av nödvattentankar. Det är varje kommuns ansvar att se till att hushåll anslutna till kommunalt VA samt samhällsviktiga verksamheter som exempelvis skola, vård och omsorg har tillgång till dricksvatten även vid kris. För att minimera konsekvenserna vid en störning i dricksvattenförsörjningen krävs planering och samverkan mellan olika delar inom kommunen, regionen, verksamhetsutövare och allmänhet för att få fram en väl förankrad nödvattenplanering.

Arbetet med att ta fram föreliggande förslag till nödvattenplan har pågått under ett års tid i samarbete med Gästrike vatten AB (GVAB) samt Ockelbo, Gävle samt Älvkarleby kommuner. Respektive medlemskommun i GVAB tar fram (och äger) den kommunala Nödvattenplanen där ambition, förmåga och ansvar tydliggörs. Nödvattenplanen tydliggör också prioriteringsgrunder och i vilken ordning prioriterade grupper ska få tillgång till nödvatten. GVAB tar fram (och äger) en Operativ nödvattenplan (s.k. distributionsplan) för att kunna tillgodose kommunens Nödvattenplan. Kommunernas nödvattenplaner kommer i stort sett ha samma format, vilket underlättar samordningen.

Den föreslagna nödvattenplanen för Hofors är förankrad inom kommunen genom att löpande avstämningar gjorts med kommunchef, socialchef och skolchef, särskilt vid fastställandet av prioriteringsordningen för verksamheter. Förslaget är även förankrat med Gästrike Vatten AB. Nödvattenplanen i Hofors fastställs av Kommunfullmäktige. Säkerhetschef ansvarar för att nödvattenplanen förvaltas och revideras samt har rätt att fatta beslut om redaktionella förändringar. Bilagor till nödvattenplanen förvaltas, revideras och fastställs av säkerhetschef. Revidering genomförs vid behov eller som minst 1 gång per mandatperiod.

Ekonomisk kalkyl



Eftersom ansvaret för nödvattendistribution ligger inom Gästrike vatten ABs ansvarsområde ryms kostnaderna för detta inom bolagets befintliga budget. Utöver detta ansvarar respektive verksamhet inom kommunen för att, där det är tillbörligt, förbereda sig genom att exempelvis köpa in vattendunkar för att kunna hämta och servera nödvatten.

Vid en aktivering av nödvattenplanen kan för kommunens del vissa personalkostnader tillkomma i och med bemanningen av hämtställen. Merparten av detta arbete kommer dock kunna skötas av den befintliga organisationen inom ordinarie arbetstid.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Mikael Brunk, säkerhetssamordnare, 2024-05-07

Förslag till nödvattenplan för Hofors Kommun

KSAU 2024-05-22 § 79 Nödvattenplan för Hofors kommun

Muntlig information av Jesper Öberg, beredskapssamordnare

Skickas till

Kommunfullmäktige

Akten



Dnr 2020-00082

§ 109 Motion om digitalisering - grundläggande samhällsservice även i glesbygd

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att anse motionen besvarad.

Ärende

En motion om digitalisering - grundläggande samhällsservice även i glesbygd har inkommit till kommunen från Moderaterna och Kristdemokraterna. Kommunfullmäktige beslutade 2020-11-10 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning.

I motionen föreslås en tydligare strategi och ett ökat arbete med grundförutsättningar för ett digitalt uppkoppla samhälle - även i glesbygden. Motionären framför att det med tanke på kopparnätens snabba avveckling finns risk att vissa områden får problem med samhällsservice då uppkopplingsmöjligheter helt kan saknas.

I motionen föreslås följande åtgärder:

1. uppdra åt kommunstyrelsen att strategiskt arbeta för tillgång till snabbt bredband och stabila mobila tjänster i hela kommunen samt att detta uppmärksammas i arbetet med översiktsplanen.
2. uppdra åt kommunstyrelsen att strategiskt arbeta för att underlätta och skapa förutsättningar för en ökad kostnadseffektivitet vad gäller utbyggnaden av digitala lösningar i kommunens glesbygdsområden.
3. uppdra åt kommunstyrelsen att i sin myndighetsroll strategiskt arbeta för att placering av master för mobilnät gynnar även kommunens glesbygd i så stor utsträckning som möjligt.
4. uppdra åt kommunstyrelsen att tillsammans med socialnämnden under 2021 presentera lösningar för trygghetslarm i kommunens glesbygdsområden.
5. uppdra åt kommunstyrelsen att snarast arbeta fram en bredbandsstrategi med fokus på att hitta snabba och stabila lösningar för uppkoppling i kommunens glesbygdsområden.



Under den gångna tiden sedan motionen inkom har vissa punkter redan åtgärdats eller blivit inaktuella, varför säkerhetsfunktionen nu föreslår att motionen ska anses besvarad.

2021-08-24 togs beslut om en ny bredbandsstrategi som sträcker sig till 2026. Det pågår ett aktivt utbyggnadsarbete av fibernätet i kommunen via privata marknadsaktörer. Detta har medfört att kommunen inte ansett sig ha varken ekonomiska resurser eller en organisation som kan utföra fiberutbyggnad på egen hand. Dialogen mellan kommunens IT-funktion, Hofors elverk och marknadsaktörerna är god och kommunen har löpande styrt utbyggnadsarbetet till de områden som varit möjliga att prioritera. Vid samråd med Hofors elverk under mars 2024 framkom dessutom att utbyggnaden i nuläget nått upp till 94 % av hushållen. Målsättningen utifrån bredbandsstrategin låg på 95 % för 2023.

Nya trygghetslarm upphandlades av socialnämnden 2022 och infördes 2023. Dessa larm använder mobilnätet och har enligt Hemtjänsten fungerat tillfredsställande, även i glesbygden kring Hofors och Torsåker. Vad gäller placering av mobilmaster så deltar kommunens representanter i Region Gävleborgs samverkansgrupp för bredband, där bl.a. ett gemensamt arbete med att påverka mobiloperatörernas placeringar av mobilmaster är en del i arbetet. Kommunens detaljplan styr också detta till viss del och den privata marknaden avgör därefter vart master placeras

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Anders Holmkvist säkerhetschef och IT-chef, 2024-04-08
Motion om digitalisering - grundläggande samhällsservice även i glesbygd
KSAU 2024-05-22 § 80 Motion om digitalisering - grundläggande samhällsservice även i glesbygd
Muntlig information av Anders Holmkvist, säkerhetschef

Skickas till

Kommunfullmäktige
Akten



Dnr 2022-00066

§ 110 Medborgarförslag om åtgärder för att trygga kommunens ungdomar och medborgare

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anse medborgarförslaget besvarat.

Ärende

Ett medborgarförslag om åtgärder för att trygga kommunens ungdomar och medborgare har kommit in till kommunen. Förslagsställaren menar att kommunen bör tillsätta fältassistenter eller liknande funktioner i kommunen för att motverka droganvändning, skadegörelse etc. bland främst ungdomar i samhället. Som stöd för förslaget hänvisar förslagsställaren till barnkonventionen och ett kommande lagförslag om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete.

Kommunfullmäktige beslutade i ett tidigare ärende om fältassistenter att införa detta. Beslutet togs 2019-11-12 (Dnr 2015-138) men har inte verkställts på grund av pandemin och därefter det ekonomiska läget i kommunen.

Utifrån den nya lagstiftningen om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete jobbar nu vår säkerhetssamordnare 50% med bland annat kartläggning, analyser och åtgärder för att förbygga brott i kommunen. Strukturen för Lokala BRÅ har reviderats och ett förslag har arbetats fram som ska till beslut. Förslaget innebär att det kommer att finnas en styrgrupp med beslutsmandat och att BRÅ kan tillsätta arbetsgrupper utifrån aktuella behov. Utöver det så har vi Entré ungdom som är en viktig aktör för att ge kommunens ungdomar en meningsfull fritid. En trygghetsbil rullar några dagar i veckan i kommunen, där fokus ligger på att skapa kontakt och relationer med ungdomar samtidigt som stök och skadegörelse kan avbrytas eller undvikas i ett tidigt skede. Verksamheten med vuxna på bruket har återupptagits och är nu välfungerande.

Utifrån ovanstående föreslår förvaltningen att medborgarförslaget ska anses besvarat.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Anders Holmkvist 2024-05-08

KF 2019-11-12 § 118 Motion om tillsättande av fältassistenter

KF 2022-08-23 § 71 Medborgarförslag om åtgärder för att trygga kommunens ungdomar och medborgare, anmälan

Medborgarförslag om åtgärder för att trygga kommunens ungdomar och medborgare, 2022-06-10

KSAU 2024-05-22 § 81 Medborgarförslag om åtgärder för att trygga kommunens ungdomar och medborgare

Muntlig information av Anders Holmkvist, säkerhetschef

Skickas till

Förslagsställaren

Kommunfullmäktige

Akten



Dnr 2020-00080

§ 111 Medborgarförslag om kartering av stigar

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget.

Ärende

Stigar och leder har en betydelse i rollen att främja rekreation, friluftsliv och turism och de används ofta dagligen av såväl lokalbefolkningen som besökare för vandring, cykling och andra utomhusaktiviteter i Hofors Kommun. Förslagsställaren har i medborgarförslaget beskrivit att det saknas en korrekt kartering av stigarna i kommunen där specifikt fyra områden inte är utmärkta på karta:

- I skolskogen vid Värnaskolan
- Upp till Skuruhäll
- Delar av Edskenspåret
- Söderåsen

Numera digitaliseras de flesta kartor och görs tillgängliga online via en dedikerad webbplats eller mobilapplikation. Idag kan medborgare själva rapportera in förändringar av stigar/leder till Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning (VGS). Andra digitala hjälpmedel som medborgare kan använda i Hofors Kommun är Naturkartan. Tillsammans med allmänheten kan myndigheter och privata aktörer (ex Naturkartan) skapa detaljerade kartor som visar sträckning, svårighetsgrad, natursköna platser och eventuella riskområden.

Områden som saknar lämpliga stigar/leder för vandring eller platser av särskilt intresse som bör göras mer tillgängliga för allmänheten kan lyftas in i en ny karteringsprocess. Utifrån den befintliga karteringen som finns i kommunen föreslår enheten att nya behov av kartering av stigar/leder i kommunen görs efter samråd med VGS.

En detaljerad kostnadsuppskattning för ett karteringsprojekt inom området är idag svår att få fram. En göra en grov uppskattning för att genomföra ett projekt av kartering av stigar kommer att behöva utarbetas i samråd med experter inom området (VGS). För att genomföra ett projekt kommer det att krävas resurser för kartläggning, fältarbete och teknisk utrustning.



Beslutsunderlag

Medborgarförslag om kartering av stigar

KF 2020-11-10/ § 99 Medborgarförslag om kartering av stigar, anmälan

VGS 2021-04-20 § 77 Medborgarförslag om kartering av stigar

Tjänsteskrivelse Lars-Åke Östlin, kultur- och fritidschef, 2024-04-26

KSAU 2024-05-22 § 82 Medborgarförslag om kartering av stigar

Muntlig information av Lars-Åke Östlin, kultur- och fritidschef

Skickas till

Förslagsställaren

Kommunfullmäktige

Akten



Dnr 2023-00051

§ 112 Medborgarförslag om utegym i Torsåker

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bifalla medborgarförslaget.

Ärende

Ett medborgarförslag om utomhusgym i Torsåker har inkommit. Förslagsställaren föreslår att kommunen upprättar ett utomhusgym, förslagsvis i anslutning till elljusspåret eller i mitten av Postiljonsvägen. Ärendet har överlämnats till kommunstyrelsen för beslut.

I en strävan att svara på invånarnas önskemål och främja hälsa och fysisk aktivitet i hela Hofors kommun har behovet av att etablera ett utomhusgym blivit allt mer påtagligt. Att erbjuda invånarna möjligheten att träna och motionera utomhus på ett tillgängligt sätt är av yttersta vikt för att främja välbefinnandet och den allmänna hälsan i vår kommun. Kultur- och fritidsenheten har inlett en dialog med Torsåkers IF och VGS för att kartlägga lämpliga platser för ett utomhusgym i Torsåker. Genom denna process har en potentiellt lämplig plats identifierats på den befintliga idrottsplatsen Torsåker IP. Denna plats valdes med hänsyn till tillgänglighet och säkerhet för att säkerställa att ett utomhusgym kan nyttjas av så många invånare som möjligt, oavsett ålder eller fysisk förmåga.

Att bygga ett utomhusgym innebär kostnader både i anläggningsskedet och för fortsatt drift och skötsel. Materialkostnaden för ett mindre utomhusgym kan uppskattas till mellan 200 tkr och 350 tkr beroende på storlek på utomhusgym samt vilket material man använder. Till detta kommer också kostnader för markarbeten, belysning och montering. Eftersom det saknas personella resurser i kultur- och fritidsenheten att genomföra ett sådant arbete i egen regi skulle det behövas extern hjälp vilket ytterligare ökar kostnaden. Den årliga driftskostnaden är svår att uppskatta men det handlar om åtminstone 20 tkr.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag om utegym i Torsåker

KF 2023-06-27 § 67 Medborgarförslag om utegym i Torsåker, anmälan

Tjänsteskrivelse Lars-Åke Östlin, kultur- och fritidschef, 2024-05-03

KSAU 2024-05-22 § 83 Medborgarförslag om utegym i Torsåker



Muntlig information av Lars-Åke Östlin, kultur- och fritidschef

Skickas till

Förslagsställaren

Kommunfullmäktige

Akten

Dnr 2023-00129

§ 113 Konkurrensutsätta städ

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inte gå vidare med förslaget om att konkurransutsätta städverksamheten

Ärende

Kommunstyrelsen beslutade den 17 oktober att uppdra till kommunchefen att utreda olika besparingsförslag. Detta ärende avser utredningen kring en eventuell konkurransutsättning av den renodlade städverksamheten. Kommunkontoret har utrett frågan och har i enlighet med uppdragsbeskrivningen endast tittat på frågan kring en konkurransutsättning av den del av städ- och måltidsservice som avser rena städtjänster. Kombinerade uppdrag med blandade arbetsuppgifter inom både lokalvård och måltidsservice har inte utretts.

Kommunkontoret bedömer som helhet att det går att separera lokalvård och måltidsservice. För de uppdrag som endast avser lokalvård är det en avgränsad arbetsgrupp på ca 10 medarbetare samt en 50 % tjänst som arbetsledare. Den samlade bedömningen är att en privat aktör bedöms ha en mer effektiv städverksamhet till följd av sin specialisering.

Kostnaden för att köpa in grundläggande städtjänst uppskattas till 330 kronor/h. Idag kostar en likvärdig städtimme i Hofors kommun 342 kronor/tim. Varje månad finns behov av ca 1650 timmar städning. I nuläget har det inte klarlagts vilka arbetsuppgifter som ska ingå i en upphandling, Socialchef och skolchef behöver tydliggöra vilka tjänster de vill köpa. Detta kommer slutligen att påverka den totala kostnaden och antal städtimmar.

Idag tillkommer kostnad för arbetsledare, vilket uppskattas till ca 250tkr/år. Till dagens kostnad på 342kr/h tillkommer kostnader för vikarier vilket under 2023 uppskattas till 700tkr till följd av sjukdom och semester.

Om beslut fattas att konkurransutsätta städverksamheten kommer kommunkontoret göra en översyn av antalet aktuella kvadratmeter. Detta blir då underlag för upphandling. Kommunkontoret bedömer även att möjligheten att i högre utsträckning kunna styra när städningen ska utföras till tider då det påverkar verksamheten så lite som möjligt. För att en



konkurrensutsättning ska kunna ske behöver det först ske en verksamhetsförändring och enhetschef behöver räkna på kvadratmeter. Som jämförelsetal så räknar Sandvikens kommun utifrån normen att man bör städa 400kvm/h. Kommunkontoret konstaterar samtidigt att idag är detta jämförelsetal lägre i Hofors kommun. En översyn behöver oavsett därför genomföras där förutsättningarna utifrån kartor och faktiska byggnader granskas.

Kommunkontorets samlade bedömning är att en konkurrensutsättning är att rekommendera och att den initiala besparingen uppskattas till 1,2 mkr årligen. Kommunkontoret föreslår en så kallad personalövergång i upphandlingen. Skolchef och socialchef är informerade om utredningen av eventuell konkurrensutsättning och ställer sig positiva så länge de får sina tjänster utförda.

Bedömd tidsplan utifrån samtal med inköpschef Sandvikens kommun.

- Behovsanalys/marknadsundersökning 4 veckor.
- Utforma upphandlingsdokument inklusive kravspecifikation 4 veckor.
- MBL förhandling inför publicering 1-2 dagar.
- Annonsering minst 35 dagar.
- Utvärdering av anbud 2-4 veckor.
- MBL-förhandling. Bedömning av val av vinnare 1 dag.
- Tilldelningsbeslut publiceras 14 dagar.
- Avtal tecknas 2 dagar.
- Överprövning till förvaltningsrätt upp till 3 månader.
- Övergång 1 dag.

Totaltid 5-7 månader.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Pernilla Neuman tf chef kommunkontoret 2023-11-07

KSAU 2024-05-22 § 90 Konkurrensutsätta städ

Muntlig information av Marie Johnson, städ- och måltidschef

Beslutsförslag under mötet

Linda-Marie Anttila (S) och Anne Persson (HOP) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att inte gå vidare med förslaget om att konkurrensutsätta städverksamheten.



Alf Persson (M) och Jakob Staland (C) föreslår att kommunfullmäktige föreslås besluta att gå vidare med förslaget och konkurrensutsätta städverksamheten.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut; Linda-Marie Anttilas (S) m.fl. förslag att inte gå vidare med förslaget och Alf Perssons (M) m.fl. förslag om att gå vidare med förslaget. Ordförande ställer förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen har beslutat i enlighet med Linda-Marie Anttilas (S) m.fl. förslag

Reservation/protokollsanteckning

Alf Persson (M), Jakob Staland (C), Charlie Ahlholm (SD) och Sten Pettersson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Skickas till

Akten



Dnr 2023-00111

§ 114 Beslut om organisatorisk hemvist för Entré Ungdom

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att flytta Entré ungdom från barn- och utbildningsnämnden till kommunstyrelsen och att flytten sker den 1 september 2024 samt att ramfördelning görs 2025.

Anne Persson (HOP) deltar inte i beslutet.

Ärende

Kommunfullmäktige uppdrog den 13 november 2023 till kommunstyrelsen att utreda en ev. organisatorisk flytt av Entré ungdom från barn- och utbildningsnämnden till kommunstyrelsen.

Kommunkontoret har i samråd med skolchefen utrett frågan och överlämnar utredningen till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Kommunkontoret konstaterar att ett beslut om en eventuell flytt av verksamhet mellan nämnder alltid måste föregås av ett beslut i kommunfullmäktige. Den organisatoriska förändring som föreslås i utredningen kommer vara rampåverkande för kommunstyrelsen och barn- och utbildningsnämnden därav föreslås att vidare hantering i frågan hanteras i kommande budgetberedning. Kommunkontoret föreslår vidare att om utredningens förslag önskas genomföras så bör en organisationsförändring tidigast träda i kraft 1 januari 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Fredrik Sundqvist 2024-04-05

Utredning Fredrik Sundqvist 2024-04-02 – Flytt av Entré ungdom

Kommunfullmäktige 2023-11-13 § 114

Kommunstyrelsen 2023-10-17 § 129

Barn- och utbildningsnämnden 2023-06-19 § 60

KSAU 2024-05-22 § 89 Beslut om organisatorisk hemvist för Entré Ungdom



Beslutsförslag under mötet

Linda-Marie Anttila (S), Alf Persson (M) och Petra Elfström (S) föreslår att kommunfullmäktige föreslås besluta att flytta Entré ungdom från barn- och utbildningsnämnden till kommunstyrelsen och att flytten sker den 1 september 2024 samt att ramfördelning görs 2025.

Skickas till

Kommunfullmäktige

Akten



Dnr 2024-00047

§ 115 Uppföljning per april 2024, kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa kommunstyrelsens uppföljning per april 2024.

Ärende

Kommunstyrelsen redovisar uppföljning efter april månad 2024 med ett prognostiserat ekonomiskt resultat vid årets slut samt måluppfyllelsen. Uppföljningen innehåller även väsentliga händelser och framtidsbedömning.

Budgetavvikelsen för tertial 1 2024 är -2,8 mnkr. Bedömning för helår 2024 baserat på utfall per april för kommunstyrelsen pekar på ett underskott om cirka 5,8 mnkr. Den största avvikelsen i prognos jämfört med budget finns inom måltidsenheten (-3 mnkr) och teknisk försörjning (-3 mnkr). Kultur- och fritidsenhetens prognos för helår är -1,1 mnkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Glafira Sörensson, controller, 2024-05-10

Uppföljning per april Kommunstyrelsen 2024

KSAU 2024-05-22 § 84 Uppföljning per april 2024, kommunstyrelsen

Muntlig information av Glafira Sörensson, controller

Skickas till

Akten

Dnr 2024-00055

§ 116 Uppföljningar 2024, Hofors kommun

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

- godkänna uppföljning per april 2024 för Hofors kommun.
- utifrån uppsiktsplikten, begära in åtgärdsplaner från socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden.

Ärende

Uppföljningen per april 2024 innehåller väsentliga händelser, måluppfyllelse, ekonomi samt en framtidsbedömning. Efter april månad ska kommunen redovisa prognostiserat ekonomiskt resultat för året, en analys av eventuella avvikelser samt förslag på åtgärder som föranleds av uppföljningen.

Bedömningen av helårsprognosen efter april är ett underskott på 25,4 mnkr i resultat och ett underskott på 32,4 mnkr i jämfört med budgeterat resultat 2024 och därmed bedömningen att vi inte kommer uppnå målet för en god ekonomisk hushållning av befintliga resurser. Samtliga nämnder, inklusive kommunstyrelsen, behöver ta fram åtgärdsplaner för att nå en ekonomi i balans.

Vid en genomgång av måluppfyllelsen under 2024 första fyra månader kan konstateras att kommunen presterat bättre på flertalet områden. Dock finns ett område som inte kan ges godkänt och det är "god ekonomisk hushållning".

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Annelie Johansson, 2024-05-23

Uppföljning per april 2024 Hofors kommun, 2024-05-23

Muntlig information av Glafira Sörensson, controller

Skickas till

Socialnämnden

Barn- och utbildningsnämnden

Kommunfullmäktige

Akten



Dnr 2024-00040

§ 117 Granskning av God ekonomisk hushållning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

- revisionsrapporten läggs till handlingarna
- godkänna yttrandet och översända det till revisionen

Ärende

KPMG har av Hofors kommuns förtroendevalda revisorer fått i uppdrag att granska kommunens arbete med god ekonomisk hushållning. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2023.

KPMGs sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att arbetet med att uppnå en god ekonomisk hushållning delvis bedrivs på ett ändamålsenligt, och utifrån ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

KPMG konstaterar att Hofors kommun har riktlinjer för God ekonomisk hushållning och att förutsättningar för god ekonomisk hushållning i allt väsentligt finns, med erforderliga och ändamålsenliga styrdokument. Det uttrycks att det kvarstår utmaningar med långsiktighet i den finansiella planeringen och analys framåt.

Hofors kommun har historiskt jobbat kortsiktigt planeringsmässigt med nästkommande budgetår. Kommunens verksamheter har haft svårt att anpassa kostnaderna till det negativa befolkningsnettot och hög demografisk försörjningskvot, vilket lett till att ansträngningar har lagts på att komma ner i nästa års budgetram istället för att långsiktig planering.

Kommunstyrelsen har beslutat om en ny budgetmodell som används för första gången i arbetet med budget 2025 och plan 2026-2027. Budgetmodellens ramar bygger på den genomsnittliga kostnaden för en verksamhet per invånare i riket med tillägg eller avdrag för Hofors struktur, enligt kostnadsutjämningsmodellen, vilket skapar ökad förståelse för resurserna i planeringen.

Uppfattningen delas att det inte upprättas åtgärdsplaner i tillfredsställande omfattning för att hantera underskott. I samband med uppföljningen per



sista april ska varje nämnd i sin uppföljning redogöra för planerade och vidtagna åtgärder för att nå beslutad ram.

Arbetet kommer att fortgå att förbättra styrningen över den kort- och långsiktiga finansiella planeringen och uppföljningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Annelie Johansson, 2024-05-06

Granskningsrapport KPMG 2024-03-20

KSAU 2024-05-22 § 86 Granskning av God ekonomisk hushållning

Skickas till

Revisionen

Kommunfullmäktige

Akten



Dnr 2024-00058

§ 118 Granskning av bokslut och årsredovisning 2023

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

- godkänna yttrandet
- lämna över svaret till de förtroendevalda revisorerna.

Ärende

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Hofors kommun har KPMG översiktligt granskat kommunens bokslut och årsredovisning för år 2023. Uppdraget ingår som en obligatorisk del av revisionsplanen 2023.

Kommunens revisorer önskar att kommunstyrelsen lämnar yttrande med redovisning av åtgärder baserat på de rekommendationer som lämnas i rapporten senast 2024-09-30.

KPMGs bedömning har årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, sammanställda räkenskaper, kassaflödesanalys, drift- och investeringsredovisning samt noter upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och ger en i alla delar väsentligt avseende rättvisande bild av kommunens finansiella ställning per 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde under året. Utöver att man inte redovisar några hyresavtal enligt RKRs rekommendation om finansiell leasing.

Ekonomienheten kommer att utreda vidare om kommunens hyresavtal bör klassas och hanteras redovisningsmässigt som finansiell leasing.

Ekonomienheten införde komponentredovisning på de investeringar som gjordes 2023, arbetet kommer att fortsätta med hela anläggningsregistret löpande.

KPMG rekommenderar att bokföringsordrar som upprättats på papper ska signeras och scannas in i ekonomisystemet. Det är en uppfattning som delas av verksamheten för ökad spårbarhet och säkerställande om att bokföringsunderlaget attesterats.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Annelie Johansson, 2024-05-09

Granskningsrapport KPMG, 2024-04-17

KSAU 2024-05-22 § 87 Granskning av bokslut och årsredovisning 2023

Skickas till

Revisionen

Kommunfullmäktige

Akten



Dnr 2024-00056

§ 119 Skattesats för 2025

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att fastställa Hofors kommun utdebitering år 2025 till 22,86 per skattekrona.

Ärende

Skattesatsen är tillsammans med befolkningsunderlaget grunden för den skattebas som finns i kommunen och skall svara upp till behoven inom olika verksamheter. Enligt kommunallagens 11 kapitel §8 ska styrelsen upprätta förslag till budget före oktober månads utgång. Om det finns särskilda skäl till det, får budgetförslaget upprättas i november månad. I så fall skall styrelsen före oktober månads utgång föreslå skattesatsen för den kommunalskatt som ingår i den preliminära inkomstskatten under det följande året. Beslut om skattesatsen ska i detta fall fastställas av Kommunfullmäktige senast under november månad.

Om budgeten på grund av särskilda skäl inte kan fastställas före november månads utgång, ska fullmäktige ändå fastställa skattesatsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, "Skattesats för år 2025", Annelie Johansson
KSAU 2024-05-22 § 88 Skattesats för 2025

Skickas till

Kommunfullmäktige
Akten



Dnr 2024-00057

§ 120 Budget 2025 och plan 2026-2027, Hofors kommun

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att

- godkänna de finansiella målen under avsnittet Ekonomiska målsättningar i bifogat förslag
- godkänna nämndernas driftramar för 2025 enligt driftbudget nämnder och styrelse i bifogat förslag
- nämnder och styrelse får genomföra projekt i investeringsbudgeten som i bifogat förslag
- uppdra åt nämnderna att fastställa verksamhetsplaner utifrån ovanstående beslut senast den 30 september 2024.

Jakob Staland (C), Alf Persson (M), Anne Persson (HOP), Charlie Ahlholm (SD) och Sten Pettersson (SD) deltar inte i beslutet.

Ärende

Härmed föreligger förslag till budget för år 2025 samt flerårsplan avseende åren 2026 och 2027 för Hofors kommun. Förslaget innehåller nämndernas ramar för år 2025 utifrån en oförändrad skattesats jämfört med 2025, det vill säga 22,86 kr per skattekrona. I ärendet ingår även bland annat förslag till finansiella mål samt investeringsbudget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Annelie Johansson 2024-05-31

Budget 2025, plan 2026-2027 Hofors kommun

Beslutsförslag under mötet

Tomas Isaksson (S) föreslår att kommunfullmäktige föreslås besluta att

- godkänna de finansiella målen under avsnittet Ekonomiska målsättningar i bifogat förslag
- godkänna nämndernas driftramar för 2025 enligt driftbudget nämnder och styrelse i bifogat förslag
- nämnder och styrelse får genomföra projekt i investeringsbudgeten som i bifogat förslag



- uppdra åt nämnderna att fastställa verksamhetsplaner utifrån ovanstående beslut senast den 30 september 2024.

Skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

Dnr 2023-00090

§ 121 Vindkraftspark Stormossen

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att använda sig av det kommunala vetot och säga nej till vindkraftsetableringen i området Stormossen.

Ärende

WPD inkom i augusti 2023 med en ansökan om tillstånd för uppförande och drift m.m. av en gruppstation för vindkraft i området Stormossen.

Vindkraftverken föreslås uppsättas i Avesta kommun, Hofors kommun och Sandvikens kommun. Det handlar om sammanlagt högst 32 vindkraftverk, varav 16 i Hofors kommun, med en totalhöjd om högst 290 meter.

Enligt Miljöbalkens 16 kap, 4 § kan tillstånd till vindkraftverk bara ges om kommunen där anläggningen föreslås uppföras har tillstyrkt det. Detta kan ske när som helst under processen. Då VGS har delegation på tidiga yttranden har ärendet inte tidigare varit uppe för behandling i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Förfrågan om tillstyrkande av ansökan om vindkraft

Kompletterande handlingar, Stormossen vindkraftspark

Förslag till beslut gällande vindkraftspark Stormossen, Tomas Isaksson, 2024-05-27

Beslutsförslag under mötet

Tomas Isaksson (S) och Annika Sjögren (KD) föreslår att kommunfullmäktige föreslås besluta att använda sig av det kommunala vetot och säga nej till vindkraftsetableringen i området Stormossen.

Jakob Staland (C) och Anne Persson (HOP) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet för att få en tjänsteskrivelse som beskriver hur det här beslutet påverkar miljö, arbetsmarknad och kommunens möjligheter att bidra till eventuella mål om energiproduktion inom länet.



Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut; Tomas Isakssons (S) m.fl. förslag om att använda det kommunala vetot och Jakob Stalands (C) m.fl. förslag om återremiss. Ordförande ställer först förslaget om återremiss mot att avgöra ärendet idag och finner att kommunstyrelsen har beslutat att avgöra ärendet idag. Ordförande konstaterar därefter att endast Tomas Isakssons (S) m.fl. förslag återstår.

Reservation/protokollsanteckning

Jakob Staland (C) reserverar sig mot beslutet och önskar följande fört till protokollet: Jag reserverar mig mot beslutet i KS till förmån för mitt yrkande om återremiss för att få en tjänsteskrivelse som beskriver hur det här beslutet påverkar miljö, arbetsmarknad och kommunens möjligheter att bidra till eventuella mål om energiproduktion inom länet.

Anne Persson (HOP) reserverar sig mot beslutet och önskar följande fört till protokollet: Jag motsätter mig inte det kommunala vetot. Återremissen yrkas då tjänsteskrivelsen saknas i underlaget som ligger till grund för beslut i ärendet. Jag anser att en tjänsteskrivelse behöver finnas för att beslutsgången ska vara korrekt samt för att få ett korrekt underlag innan kommunstyrelsen fattar beslutet.

Skickas till

Kommunfullmäktige
Akten



Dnr 2024-00013

§ 122 Rapportering av delegationsbeslut 2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapporteringen.

Ärende

Rapportering av delegationsbeslut för perioden 2024-04-20 – 2024-05-26:

- Dok.nr: 18253, KSAU 2024-05-22 § 77 Ansökan om bygglov för företagarskylt vid Faluvägen/E16, KSAU, 2024-05-24
- Dok.nr: 18240, Yttrande gällande permanent bygglov på fastigheten Hofors 13:161, intill korsningen Munteboleden-vackra vägen, Annelie Johansson, 2024-05-23
- Dok.nr: 18229, Beslut om blomlådor som farthinder, Norra Esplanaden 3, David Eriksson Norström, 2024-05-22
- Dok.nr: 18220, Beslut om blomlådor som farthinder, Runda vägen, David Eriksson Norström, 2024-05-20
- Dok.nr: 18213, Yttrande EU-val SD Hofors och Torsåker, Anders Holmkvist, 2024-05-16
- Dok.nr: 18207, Avtal om anläggningsarrende 2024 gällande Edskens camping, Annelie Johansson, 2024-05-15
- Dok.nr: 18205, Yttrande angående användning av torget - KD, Anders Holmkvist, 2024-05-15
- Dok.nr: 18190, Yttrande angående valstuga för EU-valet – V, Anders Holmkvist, 2024-05-08
- Dok.nr: 18110, Yttrande angående användning av torget – M, Anders Holmkvist, 2024-04-29
- Dok.nr: 18108, Yttrande angående användning av torget – S, Anders Holmkvist, 2024-04-29
- Dok.nr: 18056, Beslut om tillstånd för valaffischer i Hofors kommun, Annelie Johansson, 2024-04-24
- Dok.nr: 18045, Beslut om blomlådor som farthinder, Hubobanan 26, David Eriksson Norström, 2024-04-23
- Dok.nr: 18044, Beslut om blomlådor som farthinder, Hagmarksgatan 50-52 samt 33-35, David Eriksson Norström, 2024-04-23



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Linda Höglin, kanslichef, 2024-05-27

Skickas till

Akten



Dnr 2024-00014

§ 123 Rapportering av meddelanden 2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapporteringen.

Ärende

Rapportering av meddelanden för perioden 2024-04-20 – 2024-05-26:

- Dok.nr: 18221, Protokoll Västra Gästriklands Samhällsbyggnadsnämnd 2024-05-14, VGS, 2024-05-20
- Dok.nr: 18197, Remiss av Strategi för ett tillgängligt Gävleborg? rumslig närhet, digital tillgänglighet och fysisk mobilitet, Region Gävleborg, 2024-05-08
- Dok.nr: 18182, Protokoll BRÅ 2024-05-06, Brottsförebyggande rådet, 2024-05-07
- Dok.nr: 18139, Protokoll från möte med likvidator för Inköp Gävleborg 26 april 2024, Kommunalförbundet Inköp Gävleborg, 2024-04-29
- Dok.nr: 18131, Protokoll 2024-04-22 FHVN, Region Gävleborg, 2024-04-29
- Dok.nr: 18137, Protokoll Hofors Vatten ABs konstituerande möte 2024-04-18 inkl. arbetsordning, finanspolicy och VD-instruktion, Hofors vatten, 2024-04-25
- Dok.nr: 18136, Protokoll Gästrike Vatten ABs konstituerande möte 2024-04-18 inkl. arbetsordning och VD-instruktion, Gästrike vatten, 2024-04-25
- Dok.nr: 18128, Protokoll Hjälpmedelsnämnden 2024-04-19, Region Gävleborg, 2024-04-25

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Linda Höglin, kanslichef, 2024-05-27

Skickas till

Akten



Dnr

§ 124 Information/rapportering

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapporteringen.

Ärende

Kommunstyrelsen informeras om:

- ny ekonomichef tillträder 24 juni
- status IT-samverkan

Beslutsunderlag

Muntlig information av Tomas Isaksson, kommunstyrelsens ordförande



Dnr 2024-00065

§ 125 Initiativärende om att restaurera och återbruka cyklar

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna ärendet till kommunchefen för beredning.

Ärende

Anne Persson (HOP) och Gry Sjöberg (HOP) har inkommit med ett initiativärende om att restaurera och återbruka cyklar som hyresgäster i Hoforshus fastigheter lämnar eller glömmer i sina förråd när de flyttar.

Förslaget innefattar att cyklarna restaureras till säkra och kördugliga cyklar och märks upp för utlåning till allmänheten. Initiativtagarna vill att kommunen:

- utreder möjligheten att ta tillvara de övergivna cyklarna för återbruk
- utreder om det är ett bra komplement till sysselsättning
- utreder om t.ex. AMI kan ta ansvaret för hela servicen med cyklar.

Beslutsunderlag

Initiativärende om att restaurera och återbruka cyklar, 2024-06-04

Skickas till

Kommunchefen

Akten