



Hofors Kommun

REGLEMENTE
FÖR
SOCIALNÄMNDEN

Antaget av kommunfullmäktige 2006-11-20, § 102,
reviderat kommunfullmäktige 2008-10-20, § 95

REGLEMENTE FÖR SOCIALNÄMNDEN

Uppgifter

1 §

Nämndens uppgifter och åligganden anges i Socialtjänstlagen, Hälso- och sjukvårdslagen, Lagen om vård av unga, Lagen om vård av missbrukare, Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, i övriga författningar om kommunal hälsovård och socialtjänst samt i detta reglemente.

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom den offentliga socialtjänsten, hemsjukvård, arbetsmarknads- och arbetsbefrämjande åtgärder samt introduktion i samhället.

Nämnden utövar sin verksamhet med hänsyn tagen till FN:s barnkonvention.

2 §

Nämndens uppgifter omfattar:

a) Offentlig socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård:

- ledning för den kommunala hälso- och sjukvården som bedrivs i särskilda boendeformer och dagliga verksamheter samt hemsjukvård (hemsjukvård från 2008)
- ansvar för att Lag (1992:563) om förtroendenämnds verksamhet inom hälso- och sjukvård tillgodoses
- ansvar för insatser enligt Lagen (LSS 1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade personer 0-65 år
- ansvar enligt Psykiatrireformen för personer med långvarigt psykiskt funktionshinder
- nämnden är ekonomiskt ansvarig enligt Lagen (1990:1404) om betalningsansvar för viss hälso- och sjukvård
- ekonomiskt bistånd enligt Socialtjänstlagen (2001:453)
- konsument- och budgetrådgivning
- skuldsanering
- förvaltade medel
- insatser mot missbruk (Lagen om vård av missbrukare 1988:870)
- invandrar- och flyktingfrågor
- barn- och ungdomsarbete
- insatser enligt Lagen om vård av unga (1990:52)
- serveringstillstånd enligt alkohollagen (1994:1738)
- det kommunala ansvaret för kontroll m m vid försäljning av nikotinläkemedel enligt Lag om detaljhandel med nikotinläkemedel (2007:1455),
- det kommunala ansvaret för kontroll m m vid försäljning av öl klass II (folköl) enligt alkohollagen (1994:1738),
- tillsyn över försäljning av tobak enligt tobakslagen (1993:581),
- lagen om anordnande av visst automatspel
- familjerådgivning
- familjerättslig verksamhet
- ansvar för anskaffande och tillsyn av familjehem
- de kommunala referensorganen handikapprådet och pensionärsrådet
- kommunens samarbete med krisorganisationen POSOM

b) Arbetsmarknads- och arbetsbefrämjande åtgärder samt introduktion i samhället:

- ansvar för arbetsmarknads- och arbetsbefrämjande åtgärder
- övergripande ansvar för integration av nyanlända invandrare

Socialnämnden är personuppgiftsansvarig enligt Personuppgiftslagen inom nämndens verksamhetsområde.

Myndighetsutövning

3 §

Ärenden som avser myndighetsutövning mot enskild avgörs av nämnden eller dess delegat.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

§ 4

Nämnden skall se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt, de föreskrifter som finns i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Nämnden skall regelmässigt till kommunfullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret. Rapportering sker enligt den ordning som beslutas av kommunfullmäktige.

Nämnden har också en rapporteringsskyldighet enligt 16 kap 6 § f i Socialtjänstlagen

Övrig verksamhet

5 §

Nämnden kan från kommunens övriga nämnder begära de yttranden och upplysningar som fordras för att fullgöra sina uppgifter. Nämnden skall lämna fullmäktige, fullmäktigeberedning, utskott, kommunstyrelse, kommunalråd och kommunens nämnder det biträde som dessa begär för att de ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Nämnden skall:

- avge yttranden enligt berörd lagstiftning inom sitt sakområde
- svara för den politiska verkställigheten av fullmäktiges beslut om mål och ramar inom nämndens verksamhetsområde
- tillse att såväl kvalitativ som kvantitativ uppföljning sker av verksamheterna
- tillse i den kvalitativa uppföljningen att kostnadseffektivitet och hög kvalitet uppnås avseende bästa möjliga servicenivå för kommuninvånarna, företag och besökare i kommunen
- meddela riktlinjer och anvisningar i övergripande frågor inom verksamhetsområdet
- tillämpa fastställda taxor inom sitt verksamhetsområde
- tillämpa och arbeta efter kommunens antagna policier och riktlinjer

Nämnden skall ansvara för:

- att ett förenklingsarbete bedrivs inom den egna verksamheten
- hur brukarinflytande kan utvecklas och att finna former för detta
- att avlämna information om sin verksamhet till allmänheten
- regelformering och regelförenkling inom sitt område
- arkivering och arkivvård inom nämndens område
- att förtroendevalda och anställda inom nämndens verksamheter hålls informerade om tillämplig lagstiftning och offentlighetsprincipens innebörd

Nämndens arbetsformer och tillsättande av utskott

6 §

Nämnden skall tillsätta ett utskott för individärenden bestående av 3 ledamöter

7 §

Sammansättning

Nämnden består av nio ledamöter och nio ersättare

Mandattid

Mandatperiodens längd regleras i särskilt beslut.

Arbetsformer i övrigt

Socialnämnden skall tillsätta ett utskott för individärenden.

Nämndens arbetsformer och regler för tillsättande av utskott regleras i gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder och styrelser.