

REGLEMENTE FÖR DET KOMMUNALA PENSIONÄRSRÅDET

Uppgifter

§ 1

Kommunens pensionärsråd (KPR) är ett organ för samråd och ömsesidig information mellan kommunen och företrädare för pensionärers riksorganisationer inom kommunen. Rådet är en viktig kanal till de äldre i samhället, vilka i hög grad omfattas av kommunala beslut. Det är därför angeläget att rådet ges reella möjligheter att fullgöra sina uppgifter och att dess synpunkter beaktas.

§ 2

Den juridiska utgångspunkten för KPR:s verksamhet är Socialtjänstlagens 5 kapitel 4-6 §§.

§ 3

Rådets uppgifter/verksamhetsområde omfattar:

- hålla sig underrättad om befintliga verksamheter/insatser av betydelse för pensionärer samt följa förändringar i efterfrågan på dessa
- hålla sig underrättade om planeringsaktiviteter av betydelse inom berörda förvaltningar
- samla in pensionärers synpunkter och erfarenheter, initiera och aktivt verka för informationsinsatser till pensionärer samt andra målgrupper dvs. vara ett forum för opinionsbildning och kunskapsspridning
- tillkännage önskemål om förändringar hos ansvarig nämnd
- verka för att pensionärers frågor beaktas i styrelser, nämnder och förvaltningar liksom i nämndernas verksamhetsplanering
- vara intern kommunal remissinstans i frågor som berör rådets intresseområden
- verka för förstärkt inflytande i alla frågor som rör pensionärer
- medverka vid upphandling av vårdgivare

Rådet verkar inom hela kommunen.

Kommunens skyldigheter gentemot KPR

§ 4

Kommunens företrädare ska informera rådet om planer och förändringar av samhällsinsatsernas utformning och organisation, som berör rådets intressegrupper och därvid inhämta synpunkter i så tidigt skede att rådets synpunkter och förslag kan påverka ärendets handläggning i aktuell nämnd eller styrelse.

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax
813 81 HOFORS	Granvägen 8	0290 - 290 00	0290 - 291 02

Bankgiro 226-1501
Postgiro 3 21 83-6
Org nr 212000-2296

Kommunen ska erbjuda rådet utbildning/information om aktuella tillämpliga lagar och förordningar etc.

§ 5

Det kommunala pensionärsrådet ska ges status av referensorgan med överläggningsrätt i frågor, som berör intressegrupperna.

Rådet har initiativrätt i kommunstyrelsen och de kommunala nämnderna.

Därigenom ges representanter i rådet möjlighet att aktivt arbeta för förändringar i den kommunala verksamheten genom att informera om och ge förslag till lämpliga anpassningar av kommunens serviceutbud med syfte att erbjuda god livskvalitet.

Rådets organisatoriska tillhörighet, bildande och sammansättning

§ 6

Det kommunala pensionärsrådet är organisatoriskt knutet till socialnämnden.

§ 7

Riksorganisation för pensionärer, som genom sin lokalförening bedriver organiserad verksamhet i kommunen ska ges möjlighet att föreslå representanter i rådet

§ 8

Organisation, som ingår i det kommunala rådet, ska före den 1 november det år kommunfullmäktige väljs, lämna förslag till socialnämnden på ledamöter och ersättare.

§ 9

Det Kommunala Pensionärsrådet består av 4 ledamöter och ersättare från ingående organisationer samt 3 ledamöter och ersättare utsedda bland förtroendevalda i kommunen.

§ 10

Socialnämnden utser ledamöter och ersättare i rådet bland kommunens förtroendevalda.

Postadress

813 81 HOFORS

Besöksadress

Granvägen 8

Telefon

0290 - 290 00

Telefax

0290 - 291 02

Bankgiro 226-1501
Postgiro 3 21 83-6
Org nr 212000-2296

Pensionärsrådets organisation och arbetsformer

§ 11

Socialnämnden utser ordförande och rådet utser inom sig vice ordförande. Ordförande bör företrädesvis utses bland förtroendevalda och vice ordförande bland företrädare för de ingående organisationerna.

Rådet kan utse en beredningsgrupp med uppgift att bereda ärenden och föreslå dagordning till rådets sammanträden.

§ 12

Till sekreterare i såväl rådet som eventuell beredningsgrupp utser socialnämnden en kommunal tjänsteman.

§ 13

Rådet skall sammanträda minst fyra gånger per kalenderår.

§ 14

Extra sammanträde hålls, då rådet är remissinstans och svarsdatum inte medger väntan till nästa sammanträde.

Ordföranden ska kalla till extra sammanträde av annan anledning om ordföranden själv, vice ordföranden, beredningsgruppen eller mer än hälften av rådets ledamöter anser det påkallat.

§ 15

Vid sammanträdena förs protokoll, vilka justeras av ordföranden jämte en av rådet utsedd justerare.

§ 16

Förslag till dagordning och kallelse ska tillställas rådets ledamöter och ersättare senast 14 dagar före rådets sammanträde.

Handlingar och beslutsunderlag ska delges rådets ledamöter i så god tid och på sådant sätt att beredning underlättas.

§ 17

Fullständiga protokoll ska delges ledamöter och ersättare i rådet samt inom kommunen verksamma pensionärsföreningar samt socialnämnden.

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax
813 81 HOFORS	Granvägen 8	0290 - 290 00	0290 - 291 02

Bankgiro 226-1501
Postgiro 3 21 83-6
Org nr 212000-2296



Uppföljning och utvärdering

§ 18

Rådet ska i början av nytt verksamhetsår följa upp de förslag och synpunkter, som rådet lämnat samt utvärdera effekterna av dessa. Socialnämnden ska i sin verksamhetsberättelse redovisa viktigare händelser inom rådets intresseområde.

§ 19

Rådet ska i början av nytt verksamhetsår inventera och förteckna de kommunala beslut av större betydelse för rådets medlemsorganisationer, som fattats utan att rådet i förväg informerats eller vidtalats. Denna förteckning inlämnas till socialnämnden.

Arvoden

§ 20

Sammanträdesarvode mm utgår till tjänstgörande ledamöter enligt de bestämmelser, som gäller för förtroendevalda i Hofors kommun.

Gemensamma sammanträden

§ 21

Det kommunala rådet för funktionshindrade och pensionärsrådet kan ha gemensamt sammanträde utöver övriga i detta reglemente föreskrivna sammanträdena.

§ 22

Respektive råd kan vid behov begära gemensamt sammanträde.

§ 23

De båda rådens ordförande kallar tillsammans till gemensamt sammanträde.

§ 24

Det gemensamma mötet väljer en av de båda rådens ordförande till ordförande för det gemensamma sammanträdet.

§ 25

För gemensamt sammanträde gäller samma bestämmelser beträffande tid för kallelse, utsändande av handlingar och protokollsjustering som vid de enskilda rådens sammanträden.

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax
813 81 HOFORS	Granvägen 8	0290 - 290 00	0290 - 291 02

Bankgiro 226-1501
Postgiro 3 21 83-6
Org nr 212000-2296



§ 26

Ledamöterna i gemensamt sammanträde är de samma som vid sammanträden för de enskilda råden.

§ 27

Det gemensamma sammanträdet kan utse en gemensam beredningsgrupp.

Antaget av kommunfullmäktige 2008-06-16, § 60.
Reviderat 2008-11-24, § 113, att gälla från 2009-01-01.

Postadress
813 81 HOFORS

Besöksadress
Granvägen 8

Telefon
0290 - 290 00

Telefax
0290 - 291 02

Bankgiro 226-1501
Postgiro 3 21 83-6
Org nr 212000-2296